



Μέγαρο  
Μουσικής  
Αθηνών

Με την υποστήριξη  
του Υπουργείου  
Πολιτισμού &  
Αθλητισμού

Megaron  
the Athens  
Concert Hall

Supported by  
the Ministry  
of Culture &  
Sports

---

**Αναρτητέα στο διαδίκτυο**

**Δ/νση:** Βασ. Σοφίας & Κόκκαλη 1  
**Τ.Κ. :** 115 21, Αθήνα  
**Πληροφορίες:** Αγγελίνα Υφαντίδου  
**Τηλέφωνα Επικοινωνίας:** 2107282000  
**Fax:** 210 72.90.174  
**E-mail:** [webmaster@megaron.gr](mailto:webmaster@megaron.gr)

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ( 3/2025)**

**ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ**

**ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ**

**«Παροχή Υπηρεσιών Καθαρισμού των κτιριακών  
εγκαταστάσεων του Ο.Μ.Μ.Α. και του περιβάλλοντος  
χώρου/κήπου»**

**Αθήνα 2025**

## Περιεχόμενα

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ( 3/2025).....	2
ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	2
ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ .....	2
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ .....	2
«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Ο.Μ.Μ.Α. ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ/ΚΗΠΟΥ» .....	2
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ .....	3
<b>1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>5</b>
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ .....	5
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ .....	5
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	6
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....	6
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	8
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ .....	9
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	9
<b>2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....</b>	<b>10</b>
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	10
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	10
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	10
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων .....	10
2.1.4 Γλώσσα.....	11
2.1.5 Εγγυήσεις.....	11
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων .....	12
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	12
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής .....	12
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής .....	12
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	13
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας .....	18
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια .....	19
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	19
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης .....	19
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία .....	20
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	20
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών .....	21
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα.....	23
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	30
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης .....	30
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	30
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών .....	30
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών .....	30
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» .....	33
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	33
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά.....	33
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	34
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	37
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	37
<b>3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....</b>	<b>39</b>
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	39
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	41

3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	42
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ .....	43
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ .....	46
<b>4.</b>	<b>ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>47</b>
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ) .....	47
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ .....	47
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	47
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	48
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....	49
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	49
<b>5.</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>50</b>
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	50
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....	50
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ .....	51
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ .....	52
<b>6.</b>	<b>ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....</b>	<b>53</b>
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	53
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	53
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	53
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....	54
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ .....	55
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....</b>	<b>56</b>
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	56
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ε.Ε.Ε.Σ.- ESPD ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΈΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</b>	<b>80</b>
	<b>Π Α Ρ Α Ρ Τ Η Μ Α Ι Ι Ι – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ .....</b>	<b>81</b>
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV– ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.....</b>	<b>82</b>
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ .....</b>	<b>91</b>
	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	91
	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....	92
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ Υ.Δ. ΠΕΡΙ ΜΗ ΡΩΣΙΚΗΣ ΕΜΠΛΟΚΗΣ (ΓΙΑ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΆΝΩ ΤΩΝ ΟΡΪΩΝ) .....</b>	<b>94</b>

## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΜΕΓΑΡΟΥ ΜΟΥΣΙΚΗΣ ΑΘΗΝΩΝ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΒΑΣ. ΣΟΦΙΑΣ & ΚΟΚΚΑΛΗ 1
Πόλη	ΑΘΗΝΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	115 21
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL 303
Τηλέφωνο	210-72.82.000
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	<a href="mailto:webmaster@megaron.gr">webmaster@megaron.gr</a>
Αρμόδιοι για πληροφορίες	Αγγελίνα Υφαντίδου
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.megaron.gr">www.megaron.gr</a>

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, αποτελεί μη Κεντρική Αναθέτουσα Αρχή και ανήκει στους φορείς Γενικής Κυβέρνησης.

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η διοργάνωση δράσεων πολιτισμού και καλλιτεχνικής δημιουργίας, εκπαιδευτικών δράσεων, δράσεων κοινωνικής ανάπτυξης, καθώς και η διοργάνωση συνεδρίων.

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το Ελληνικό.

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από :  
την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL): [www.megaron.gr](http://www.megaron.gr)

### 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

#### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/2016.

#### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Για τη δέσμευση της σχετικής πίστωσης έχουν ληφθεί υπόψη τα εξής:

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Ο.Μ.Μ.Α.

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με ΚΑ: 62.09 σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2026,2027,2028.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η με αρ. πρωτ. 1230/24-09-2025 (ΑΔΑΜ :25REQ017866130., ΑΔΑ: 61ΚΔ465ΜΔΘ-3ΥΠ) πολυετή δέσμευση για το οικονομικά έτη 2026, 2027.

### 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

**Αντικείμενο της σύμβασης**, το οποίο περιγράφεται στα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ I και III** της παρούσας, είναι η παροχή Υπηρεσιών Καθαρισμού του κτιριακού συγκροτήματος του Ο.Μ.Μ.Α. και του περιβάλλοντος χώρου/κήπου. Οι προς καθαρισμό χώροι περιλαμβάνουν την παλαιά, τη νέα πτέρυγα, καθώς και τον περιβάλλοντα χώρο / κήπο.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : **90910000-9 (Υπηρεσίες Καθαρισμού)**, ΚΩΔΙΚΟΣ NUTS EL 303 .

Οι **Τεχνικές Προδιαγραφές** και απαιτήσεις της σύμβασης περιγράφονται αναλυτικά στα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ I και III** τα οποία προσαρτώνται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Η εκτιμώμενη αξία της υπό ανάθεση σύμβασης ανέρχεται στο ποσό 880.000,00 ευρώ, πλέον Φ.Π.Α. 24% ποσού 211.200,00 ευρώ, ήτοι συνολικά ποσού 1.091.200,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24 %).

Η **διάρκεια** της σύμβασης ορίζεται σε **είκοσι τέσσερις (24) μήνες** από τη σύναψή της.

Επιπλέον, προβλέπεται δικαίωμα προαίρεσης διάρκειας **δώδεκα (12) μηνών**, εκτιμώμενης αξίας ποσού 440.000,00 ευρώ, πλέον Φ.Π.Α. 24% ποσού 105.600,00 ευρώ, ήτοι συνολικά ποσού 545.600,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24 %).

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της υπό ανάθεση σύμβασης συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης, ανέρχεται στο ποσό του 1.320.000,00 ευρώ, πλέον Φ.Π.Α. 24% ποσού 316.800,00 ευρώ, ήτοι συνολικά ποσού 1.636.800,00 ευρώ.

	ΑΞΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ		ΑΞΙΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΣΕ ΕΥΡΩ	
	ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΜΕ ΦΠΑ	ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΜΕ ΦΠΑ	ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΜΕ ΦΠΑ
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ</b>	<b>880.000,00 €</b>	<b>1.091.200.00 €</b>	<b>440.000,00 €</b>	<b>545.600,00 €</b>	<b>1.320.000,00 €</b>	<b>1.636.800,00 €</b>

Αναλυτική περιγραφή του **φυσικού και οικονομικού αντικειμένου** της σύμβασης δίδεται στα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ I και III** της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, αποκλειστικά βάσει τιμής.

### 1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
- του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης

Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,

- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- των διατάξεων του ν. 4912/2022 (Α' 59) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης».
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς»,
- του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,
- της υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», ( Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061),
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02-11-2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»,
- της υπ' αριθμ. 76928/13-07-2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» (Β' 3075),
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09-06-2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,
- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02-06-2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13-08-2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44),
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,

- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του άρθρου 68 του ν. 3863/2010,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του π.δ/τος 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- του π.δ/τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023)
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119.
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 3/16
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- την **υπ' αριθμ. 1362/23-10-2025 (ΑΔΑ: ΕΠ79465ΜΔΘ-6Ρ0) απόφαση του Δ.Σ.** του Ο.Μ.Μ.Α. σχετικά με την έγκριση διενέργειας Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού, με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για την **«Παροχή υπηρεσιών Καθαρισμού των κτιριακών εγκαταστάσεων του Ο.Μ.Μ.Α. και του περιβάλλοντος χώρου/κήπου».**
- την **υπ' αριθμ.1230/24-09-2025** Βεβαίωση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης (ΑΔΑ: 61ΚΔ465ΜΔΘ-3ΥΠ)

### **1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού**

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **14/01/2026 και ώρα 14:00:00.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) <https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal>

## 1.6 Δημοσιότητα

### A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 24/11/2025 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

### B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 386196 και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Η παρούσα Διακήρυξη, όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν. 4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diaivgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : <https://www.megaron.gr/>, στη διαδρομή: Προκηρύξεις ► «Παροχή Υπηρεσιών Καθαρισμού των κτιριακών εγκαταστάσεων του Ο.Μ.Μ.Α. και του περιβάλλοντος χώρου/κήπου»

## 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η με αρ. 777591-2025 Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ:25PROC017989318) όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
2. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της,
3. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ],
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα δικαιολογητικά.

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **δέκα (10) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλον τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαιών πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα, σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

#### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών δίνονται στο **Παράρτημα V** της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

### 2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

## 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

---

### 2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

### 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού **δεκαεπτά χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (17.600,00 €)**.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητεί από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, κατά την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

### **2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α

(απάτη με υπολογιστή), 386B (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15<sup>ης</sup> Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

#### **2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:**

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία.

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

**2.2.3.3** Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Το ανώτατο ποσοτικό όριο των φόρων ή των εισφορών για το οποίο ισχύει η ως άνω παρέκκλιση ανέρχεται σε 1% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

**Επιπλέον**, εάν σε βάρος του έχουν επιβληθεί, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση με αριθ. 80016/31-08-2022 (Β' 4629/2022), ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν στην αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους, καθώς και αα) εάν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς ή ββ) εάν έχει επιβληθεί εις βάρος του η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1β του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α' 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς. Οι ως άνω παραβάσεις θεωρούνται και σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα κατά την έννοια της περίπτωσης (θ) της παρούσας παραγράφου.

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις, με την επιφύλαξη του άρθρου 202Α του ν. 4412/2016 περί κυρώσεων ήσσονος αξίας.

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.**

**2.2.3.5.** Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσας αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφου και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.

**2.2.3.5.α** Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.

**2.2.3.6.** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

**2.2.3.7.** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευτεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί **κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.**

**2.2.3.8.** Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, όπως ισχύουν, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02-11-2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «*Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016*».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [epanorthotika@eaadhsy.gr](mailto:epanorthotika@eaadhsy.gr).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των

στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

**2.2.3.9.** Οικονομικός φορέας, εις βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## Κριτήρια Επιλογής

### 2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο εμπορικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων το ανωτέρω κριτήριο καλύπτεται χωριστά από όλους όσους συμμετέχουν στην ένωση.

### 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

α) να διαθέτουν μέσο ειδικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις ύψους ενός εκατομμυρίου τριακοσίων είκοσι χιλιάδων ευρώ (1.320.000,00 €) κατ' ελάχιστον.

β) να διαθέτουν σε ισχύ Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής και Επαγγελματικής Ευθύνης, κατ' ελάχιστο ποσού ύψους τετρακοσίων σαράντα χιλιάδων ευρώ (440.000,00 €) σε αναγνωρισμένη Ασφαλιστική Εταιρεία κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

### 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

α) να έχουν εκτελέσει προσηκόντως και επιτυχώς ή να είναι σε εξέλιξη, κατά τη διάρκεια της τελευταίας τριετίας από τη δημοσίευση της παρούσας, τουλάχιστον μία (1) σύμβαση παροχής υπηρεσιών καθαρισμού προϋπολογισμού άνω των 440.000,00 € ή αθροιστικά κατά μέγιστο δύο συμβάσεις αντίστοιχης αξίας.

β) να διαθέτουν κατάλληλο τεχνικό εξοπλισμό σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ της παρούσας.

γ) να διαθέτουν το ελάχιστο απαιτούμενο προσωπικό καθαριότητας για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ της παρούσας.

δ) να διαθέτουν «Υπεύθυνο Έργου» σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ της παρούσας, ο οποίος να διαθέτει τριετή τουλάχιστον εμπειρία στην εκτέλεση αντίστοιχων καθηκόντων, Τεχνικό Ασφαλείας και Ιατρό Εργασίας, σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις για την ασφάλεια και την υγεία των εργαζομένων. Επισημαίνεται ότι ο Υπεύθυνος Έργου θα έχει συντονιστικό ρόλο και θα απασχολείται καθημερινά σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ της παρούσας.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά.

### 2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με τα ακόλουθα πρότυπα ή ισοδύναμα:

- Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας: ISO 9001:2015,
- Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης: ISO 14001:2015,
- Σύστημα Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία: ISO 45001:2018,

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, οι οποίοι εδρεύουν και σε άλλα κράτη – μέλη, σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/2008. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

## **2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία**

### **2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά τα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνον εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες. Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου και δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6.[Ι].γ της παρούσας, αποτελούν τρίτους, στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας και απαιτείται η υποβολή διακριτών ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

### **2.2.8.2. Υπεργολαβία**

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

## **2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, με το ΕΕΕΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης, με την υπεύθυνη δήλωση της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι ή εφόσον τους ζητηθεί, από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.2 Α.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

### **2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙ της παρούσας, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7, συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεστεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Επισημαίνεται, ιδίως, ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παρ. 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ' της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α' με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α' και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο **Παράρτημα VI** της παρούσας.

### 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

**A.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Τα αποδεικτικά μέσα που γίνονται αποδεκτά, σύμφωνα με την παρούσα παράγραφο, θεωρείται ότι ισχύουν και κατά τον χρόνο υπογραφής του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Έγγραφου Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) του άρθρου 79, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή, αυτεπαγγέλτως, ή έτερος οικονομικός φορέας που συμμετέχει στην οικεία διαδικασία ανάθεσης σύμβασης, με την άσκηση προσφυγής σύμφωνα με το Βιβλίο IV του ν.4412/2016, αποδείξει ότι τα αναφερόμενα σε αυτά δεν ίσχυαν κατά τον χρόνο υπογραφής του Ε.Ε.Ε.Σ.

**B. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω.

Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**α)** για την **παράγραφο 2.2.3.1** απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

Ειδικά για τα αδικήματα που σχετίζονται με τις περιπτώσεις των άρθρων 134 και 135 του ΣΤ' Κεφαλαίου «Ευθύνη νομικών προσώπων σε περίπτωση δωροδοκίας» του Ν. 5090/2024, για τις αξιόποινες πράξεις του άρθρου 159Α ΠΚ Δωροδοκία πολιτικών προσώπων, του άρθρου 236 ΠΚ Δωροδοκία υπαλλήλου, των παρ. 2 έως 4 του άρθρου 237 ΠΚ Δωροληψία και δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών, της παρ. 2 του άρθρου 237Α ΠΚ Εμπορία επιρροής - Μεσάζοντες του Ποινικού Κώδικα που τελούνται προς όφελος ή για λογαριασμό νομικών προσώπων ή οντοτήτων, όπως αυτά σχετίζονται με τα αδικήματα δωροδοκίας των περ. β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 και εφόσον δεν έχει ακόμη προβλεφθεί η τήρηση ποινικού μητρώου για τα νομικά πρόσωπα ή οντότητες σε συνέχεια αμετάκλητης απόφασης επιβολής εις βάρος τους, μέσω της ποινικής διαδικασίας, κυρώσεων του ως άνω άρθρου 134, ούτε η έκδοση ισοδύναμου με το απόσπασμα ποινικού μητρώου εγγράφου, επαρκή απόδειξη περί του ότι ο οικονομικός φορέας, που έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις των αδικημάτων δωροδοκίας που αναφέρονται στο άρθρο 73 παρ. 1, αποτελεί η ένορκη βεβαίωση, κατ' εφαρμογή του άρθρου 80 παρ. 2 του ν.4412/2016.

**β)** για την **παράγραφο 2.2.3.2** πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε. Εφόσον μόνο μικρά ποσά φόρων δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3 της παρούσας, προσκομίζεται από τον οικονομικό φορέα βεβαίωση οφειλής από την ΑΑΔΕ, από την οποία να προκύπτει το οφειλόμενο ποσό.

**ii)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ. Εφόσον μόνο μικρά ποσά των ασφαλιστικών εισφορών δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3 της παρούσας, προσκομίζεται από τον οικονομικό φορέα βεβαίωση οφειλής από τον ΕΦΚΑ, από την οποία να προκύπτει το οφειλόμενο ποσό.

Επιπλέον, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλουν να καταβάλλουν εισφορές (αφορά την περίπτωση οικονομικών φορέων με εγκατάσταση στην Ελλάδα).

**iii)** Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

**γ)** για την **παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β'** πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι

τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Για τα σωματεία το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, ενώ για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) για τις λοιπές περιπτώσεις της **παραγράφου 2.2.3.4**, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την **παράγραφο 2.2.3.9**. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής εις βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την **παράγραφο 2.2.3.5**, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου, υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο, από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά τις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά τις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:**

**Α) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :**

- i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές.
- ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.
- iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

**Β) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:**

- i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου,
- ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,
- iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω νόμου, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005. Ο προσωρινός ανάδοχος, πέραν των ως άνω δικαιολογητικών ονομαστικοποίησης, προσκομίζει κατά το στάδιο κατακύρωσης υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι εξωχώρια εταιρεία, κατά την ανωτέρω έννοια και δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.4 εδαφ. α' & β' του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005 όπως ισχύει.

**ζ)** για την **παράγραφο 2.2.3.5α** υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο **Παράρτημα VI** της παρούσας Διακήρυξης). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

**B.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης της **παραγράφου 2.2.4.** (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην

περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

**B.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν

Οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών, των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι.

Σε περίπτωση που σύμφωνα με την νομοθεσία ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού, τότε υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση για τον απαιτούμενο κύκλο εργασιών συνοδευόμενη από τα αντίστοιχα επίσημα στοιχεία (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.).

Επιχειρήσεις που λειτουργούν ή ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο ισολογισμών τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων, υποβάλλουν τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν για το διάστημα αυτό (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.).

Σε κάθε περίπτωση, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν για τις τελευταίες τρεις (3) οικονομικές χρήσεις υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ο μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών, η οποία συνοδεύεται από βεβαίωση λογιστή.

Επιπλέον, για τους οικονομικούς φορείς που λειτουργούν χρονικό διάστημα μικρότερο από το ζητούμενο στη διακήρυξη: Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία θα δηλώνεται η ημερομηνία ίδρυσης του οικονομικού φορέα και έναρξης της δραστηριότητας στο αντικείμενο της σύμβασης.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

**B.4.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της **παραγράφου 2.2.6** οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) Αναλυτικό Κατάλογο, στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού, τις οποίες εκτέλεσε ο οικονομικός φορέας κατά τα τρία (3) τελευταία έτη, στον οποίο θα αναφέρονται η σύμβαση ή οι συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού αντίστοιχου προϋπολογισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.6.6 περ. α' της παρούσας. Στον ανωτέρω κατάλογο θα γίνεται ειδική μνεία:

- του παραλήπτη της προσφερόμενης υπηρεσίας (αντισυμβαλλόμενου), είτε εμπίπτει στο δημόσιο τομέα είτε στον ιδιωτικό τομέα,

- της διάρκειας της σύμβασης (έναρξη και λήξη αυτής),

- του εκάστοτε συμβατικού τιμήματος.

Η προσήκουσα και επιτυχής παροχή των υπηρεσιών θα αποδεικνύεται με βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από δημόσια αρχή, σε περίπτωση που ο παραλήπτης των υπηρεσιών ανήκει στο δημόσιο τομέα, ή βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης ιδιωτικού φορέα.

β) Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με τον εξοπλισμό καθαρισμού που διαθέτει ο οικονομικός φορέας και θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της συγκεκριμένης σύμβασης.

γ) Καταστάσεις προσωπικού καθαριότητας που απασχολείται στην επιχείρηση, καθώς και του δηλωθέντος ως «Υπεύθυνο Έργου». Στην τελευταία περίπτωση θα προσκομίζονται και αποδεικτικά έγγραφα της τριετούς εμπειρίας του τελευταίου στην εκτέλεση αντίστοιχων καθηκόντων.

δ) Αποδεικτικά απασχόλησης Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας, εφόσον απαιτείται από τις οικείες διατάξεις.

**B.5.** Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της **παραγράφου 2.2.7** οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα εκεί αναφερόμενα πιστοποιητικά.

**B.6.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά κατά την κείμενη νομοθεσία και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) για την **απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται κατά την κείμενη νομοθεσία να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται πέραν της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

**B.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζομένου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

**B.10.** Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

**B.11.** Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,

- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

---

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **βάσει τιμής**.

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

---

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στα Παραρτήματα I και III της Διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες. Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος II. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά.

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράψει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

### 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην, κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016, εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, οι Οικονομικοί Φορείς επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα πρόσθετα, σε σχέση με τις αναφορές (εκτυπώσεις) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά) σύμφωνα με τα Παραρτήματα ΙΙΙ και ΙV της παρούσας (υποδείγματα τεχνικής και οικονομικής προσφοράς).

**2.4.2.5.** Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομιστούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

### 2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

#### 2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας Διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για τον σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ (συμπεριλαμβανομένων των διακριτών ΕΕΕΣ από δανείζοντες εμπειρία ή υπεργολάβους, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8), καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση β' ή δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

#### 2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με τα Κεφάλαια Α και Β του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα αποδεικτικά έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα ως άνω Παραρτήματα.

Συγκεκριμένα περιλαμβάνει:

1. Ενότητα με τίτλο «Προφίλ του προσφέροντος», όπου περιλαμβάνονται τα στοιχεία του προσφέροντος (επωνυμία, διεύθυνση, στοιχεία επικοινωνίας, ορισμός εκπροσώπου για την υποβολή προσφοράς)

περιγραφή της επιχειρηματικής του δομής (νομική μορφή, οργανόγραμμα), καθώς και περιγραφή των δραστηριοτήτων της εταιρείας (αντικείμενο, πελατολόγιο) και κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την επάρκεια του προσφέροντος για την εκτέλεση της σύμβασης.

2. Δήλωση του **Παραρτήματος III** της παρούσας.

3. Τεχνική έκθεση για τον τρόπο εκτέλεσης της σύμβασης, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης. Στην εν λόγω έκθεση θα πρέπει να δηλώνεται το προσωπικό, καθώς και ο απαιτούμενος εξοπλισμός καθαρισμού και τα τεχνικά μέσα εν γένει που θα χρησιμοποιήσει ο υποψήφιος ανάδοχος για την εκτέλεση της σύμβασης, σύμφωνα με τα Παραρτήματα I και III της παρούσας.

4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και στην οποία ο προσφέρων θα δηλώνει ότι σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης θα προσκομίσει κατά την υπογραφή της:

- Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής και επαγγελματικής ευθύνης έναντι τρίτων, το οποίο δεσμεύεται να διατηρήσει σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, αξίας ίσης με το 100% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

- Κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας (δεν απαιτείται επικύρωση της κατάστασης προσωπικού σε περίπτωση επίσημης ηλεκτρονικής υποβολής της στην αρμόδια υπηρεσία) με τις τυχόν τροποποιήσεις της, με το οποίο θα εκτελέσει τη σύμβαση.

5. **Υπεύθυνη δήλωση** του ν. 1599/1986, ότι έχουν επισκεφτεί το χώρο και έχουν λάβει επιτόπια γνώση της υφιστάμενης κατάστασης και των συνθηκών εκτέλεσης της σύμβασης καθώς και **Βεβαίωση** της Αναθέτουσας Αρχής, την οποία θα παραλάβουν οι οικονομικοί φορείς ως αποδεικτικό της επισκέψεώς τους.

6. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75), του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό για το **χρόνο ισχύος** της προσφοράς του, η ελάχιστη ισχύς της οποίας καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή **υπεργολαβίας** σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Στα περιεχόμενα της Τεχνικής προσφοράς **δεν θα πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία.**

#### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **Παράρτημα IV** (τυποποιημένο έγγραφο οικονομικής προσφοράς) της Διακήρυξης.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ως τιμή μονάδας.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται, υπό την επιφύλαξη της **παραγράφου 6.5** της παρούσας.

Σε χωριστό κεφάλαιο της οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 68 του Ν.3863/2010, όπως ισχύει, θα εξειδικεύονται τα παρακάτω στοιχεία:

- ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν για την εκτέλεση της σύμβασης,
- οι ημέρες και οι ώρες εργασίας,
- η συλλογική σύμβαση εργασίας, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι (αριθμός, ΦΕΚ κτλ),

- το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων,
- το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά,
- τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο
- εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών,
- κόστος αναλωσίμων,
- εργολαβικό κέρδος,
- νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Επισημαίνεται ότι δεν απαιτείται να υπολογιστεί χωριστά στην προσφορά των οικονομικών φορέων η παρακράτηση φόρου εισοδήματος ποσοστού 8%.

Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Σημειώνεται ότι επειδή οι ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΔΗΔΗΣ δεν έχουν αποτυπώσει τις ανωτέρω απαιτήσεις, οι συμμετέχοντες θα υποβάλλουν ξεχωριστό έντυπο οικονομικής προσφοράς με το ανωτέρω περιεχόμενο σε μορφή pdf (ψηφιακά υπογεγραμμένο).

**Παρατηρήσεις επί του τρόπου σύνταξης των οικονομικών προσφορών:**

- Για τις ώρες του Τακτικού καθαρισμού έχουν ληφθεί υπόψη τα εξής:
- Αποκλειστικά και μόνο για τον υπολογισμό της οικονομικής προσφοράς, ως ημερομηνία έναρξης της σύμβασης θεωρείται η 01/01/2026.
- Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να προσκομίσουν με την προσφορά τους **ανάλυση μισθοδοσίας (επί ποινή αποκλεισμού)** με πλήρη τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών και υπολογισμό του ετήσιου εργατικού κόστους **με αναγωγή του νόμιμου μισθού σε ωρομίσθιο (επί ποινή αποκλεισμού)**. Οι οικονομικές προσφορές θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από υπεύθυνη δήλωση με την οποία δηλώνεται ότι τηρείται η ισχύουσα εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία.
- Επί του τρόπου υπολογισμού της οικονομικής προσφοράς και κοστολόγησης, επισημαίνεται ότι οι οικονομικοί φορείς, προκειμένου να υπολογίσουν το ελάχιστο εργοδοτικό κόστος για την παρούσα σύμβαση, υποχρεούνται να υπολογίσουν στην προσφορά τους τις αποδοχές υπαλλήλων καθαριότητας καθώς και του υπευθύνου έργου, με βάση τα προβλεπόμενα από τη κείμενη νομοθεσία για εργαζόμενο με προϋπηρεσία τουλάχιστον τριών τριετιών στις υπηρεσίες καθαρισμού και ηλικίας άνω των 25 ετών (δηλαδή με τις αναλογούσες προσαυξήσεις τριετίας, αδιαφόρως οιωνδήποτε περιπτώσιολογικών συνθηκών, όπως του χρόνου πρώτης πρόσληψης και του χρόνου κτήσης τριετούς εμπειρίας).
- Επισημαίνεται ότι ο υπεύθυνος έργου θα είναι 1 άτομο πλήρους απασχόλησης που δεν αντικαθίσταται κατά την περίοδο της άδειάς του
- Τα **ωράρια της τακτικής και έκτακτης καθαριότητας του Παραρτήματος Ι** είναι **ενδεικτικά** και παρέχονται για τον υπολογισμό της οικονομικής προσφοράς. Η τελική κατανομή τους θα γίνεται κατόπιν προγραμματισμού της Διεύθυνσης Χώρων Κοινού του Ο.Μ.Μ.Α.
- Για τις ώρες του έκτακτου καθαρισμού ο Ο.Μ.Μ.Α μπορεί να χρησιμοποιήσει έως και 50% λιγότερες ώρες από το μέγιστο αριθμό ωρών ανά εβδομάδα.
- Για τη στήλη «**Έκτακτος Καθαρισμός**» των υποδειγμάτων οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος V της παρούσας, **οι οικονομικοί φορείς υπολογίζουν την τιμή εργατώρας με βάση το εργατικό κόστος καθαριότητας χωρίς τριετίες**.
- Οι παραπάνω ώρες έκτακτου καθαρισμού είναι ενδεικτικές και παρέχονται για τον υπολογισμό της οικονομικής προσφοράς του υποψήφιου αναδόχου. Η τελική κατανομή τους θα γίνεται κατόπιν προγραμματισμού της Διεύθυνσης Χώρων Κοινού του Ο.Μ.Μ.Α.

- Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να προσκομίσουν, επί ποινή αποκλεισμού, Πίνακα κόστους ώρας στον οποίο να φαίνεται αναλυτικά πώς προκύπτει η τιμή εργατοώρας για: α) τον Υπεύθυνο Έργου (με προϋπηρεσία τριών τριετιών), β) τους υπαλλήλους καθαριότητας Τακτικής Καθαριότητας (με προϋπηρεσία τριών τριετιών), γ) τους υπαλλήλους καθαριότητας Έκτακτης Καθαριότητας (χωρίς προσαύξηση τριετιών).

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή.

Στην οικονομική προσφορά πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. (5.1) της παρούσας Διακήρυξης.

#### 2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **δώδεκα (12) μηνών** από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α' του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, οι προσφορές των οικονομικών φορέων, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τον χρόνο ισχύος των προσφορών τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς τους.

#### 2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει προσφορά:

α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από अपαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας, β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπίες, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας Διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ' της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη,

καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.  
 στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής, με την επιφύλαξη της παραγράφου 6.5 της παρούσας

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί εις βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών, αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», την **Πέμπτη, 15/01/2026 και ώρα 14:00:00**

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την αναθέτουσα αρχή.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

**3.1.2.1** Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητεί από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

*Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις/ συμπληρώσεις, κατ'εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 102 του ν.4412/2016, ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού), μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία»:*

- *είτε από την Επιτροπή, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς τη σύνταξη διακριτού εγγράφου*
- *είτε, με αποστολή διακριτού εγγράφου της Επιτροπής, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς, στην περίπτωση αυτή, να απαιτείται περαιτέρω έγκρισή του από το αποφαινόμενο όργανο.*

Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και μέχρι την αποστολή των σχετικών πρακτικών της Επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού, προς έκδοση των οικείων αποφάσεων, οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινόμενου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο δύναται, κατά την κρίση του, να ζητεί διευκρινίσεις από τους προσφέροντες για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποία έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικά η Επιτροπή.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην Επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα χρήζει, κατά την κρίση του, διευκρινίσεων/ συμπληρώσεων.

Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων, σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, καθώς και στο στάδιο της υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την υποβολή της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης υποβολής, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης. Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής των οποίων έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά των οποίων κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ως άνω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες, δεν αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από τον προσωρινό ανάδοχο σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομιστούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις, κατά το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής τους, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες (μεταβολές) είτε επήλθαν, είτε έλαβε γνώση αυτών μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

**3.3.1.** Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», του διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, επιπλέον δε, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετασχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

**3.3.2.** Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επ' αυτής, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) μόνο στην περίπτωση άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης, ο προσωρινός ανάδοχος έχει υποβάλει έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 3414/2005».

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή, πέραν της κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, μπορεί να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημοσίου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία**

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. του ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ/τος 39/2017, ασκώντας προδικαστική προσφυγή κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή

β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα, αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, ή,

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερομένου οικονομικού φορέα.

Η άσκηση προδικαστικής προσφυγής κατά διακήρυξης διαγωνισμού επιτρέπεται μέχρι και δεκαπέντε (15) ημέρες από τη δημοσίευσή της στο ΚΗΜΔΗΣ. Η ως άνω προθεσμία ισχύει και για κάθε τροποποίηση της διακήρυξης διαγωνισμού.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες άσκησης των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που η διαγωνιστική διαδικασία δεν διενεργείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται στην ΕΑΔΗΣΥ. Σε περίπτωση τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία ανακοινώνεται και πιστοποιείται εκ των προτέρων, για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών από τη Διεύθυνση Διαχείρισης, Ανάπτυξης και Υποστήριξης του ΕΣΗΔΗΣ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης αναστέλλονται για το αντίστοιχο διάστημα οι σχετικές προθεσμίες. Σε περίπτωση αιφνίδιας τεχνικής αδυναμίας του ΕΣΗΔΗΣ, το προηγούμενο εδάφιο δεν εφαρμόζεται και η προσφυγή κατατίθεται στην ΕΑΔΗΣΥ με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, η δε τεχνική αδυναμία πιστοποιείται σύμφωνα με τη διαδικασία του τρίτου εδαφίου, εκ των υστέρων. Η προδικαστική προσφυγή περιέχει τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά της. Η έκταση της προσφυγής δεν υπερβαίνει το όριο των είκοσι πέντε (25) σελίδων. Υπέρβαση του ορίου των σελίδων δικαιολογείται μόνο σε εξαιρετικές περιστάσεις, όπως ιδίως, αν με την προσφυγή αμφισβητείται η πλήρωση πλήθους τεχνικών προδιαγραφών. Το Κλιμάκιο εξέτασης της προσφυγής μπορεί να ζητήσει, με πράξη του Προέδρου του, τον περιορισμό της αδικαιολόγητης έκτασής της. Αν ο προσφεύγων δεν συμμορφωθεί με την πράξη του προηγούμενου εδαφίου, καταβάλλει παράβολο ίσο προς το διπλάσιο του παραβόλου που προβλέπεται για την άσκηση της προσφυγής.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα παράβολο υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής. Αν το δικαστήριο ακυρώσει απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ και αναπέμψει την υπόθεση σε αυτήν για νέα κρίση, αν το παράβολο είχε επιστραφεί, κατατίθεται νέο ισόποσο παράβολο εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση στον προσφεύγοντα της πράξης περί ορισμού ημέρας εξέτασης της προδικαστικής προσφυγής και Εισηγητή. Αν το δικαστήριο ακυρώσει απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ χωρίς να αναπέμψει την υπόθεση στην Αρχή για νέα κρίση, αποφαίνεται το ίδιο και για την τύχη του καταβληθέντος για την προδικαστική προσφυγή και μη επιστραφέντος παραβόλου. Στην περίπτωση αυτή, αν το δικαστήριο παραλείψει να περιλάβει στην απόφασή του διάταξη για την τύχη του παραβόλου της προδικαστικής προσφυγής, του οποίου είχε διαταχθεί η κατάπτωση, αυτό επιστρέφεται από την ΕΑΔΗΣΥ, μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση του οικείου Κλιμακίου της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το Μέρος Β', περί προδικαστικής προσφυγής για την κήρυξη ακυρότητας της σύμβασης, εκτός εάν η ΕΑΔΗΣΥ, κατά τη διαδικασία χορήγησης προσωρινών μέτρων, σύμφωνα με το άρθρο 366 του ν. 4412/2016, αποφανθεί διαφορετικά. Κατά τα λοιπά η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, με την επιφύλαξη του άρθρου 366.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της, προκειμένου να ασκήσει το προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ/τος 39/2017 δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους, αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη, μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

**Β.** Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο, εφαρμοζομένων αναλογικά των διατάξεων του π.δ/τος 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Εφετείου Αθηνών. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός τού οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο Δικαστήριο εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση απόφασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 367 του ν. 4412/2016 περί διαδικασίας λήψης απόφασης και συνεπειών των αποφάσεων της ΕΑΔΗΣΥ. Η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου. Ο Πρόεδρος του αρμοδίου Τμήματος ορίζει με πράξη του τον εισηγητή, καθώς και την ημέρα και την ώρα εκδίκασης της αίτησης. Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την ΕΑΔΗΣΥ, προς την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, για να προσκομίσει τον φάκελο της υπόθεσης και τις απόψεις της, καθώς και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος, έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Σε περίπτωση άσκησης της αίτησης από την αναθέτουσα αρχή, αυτή διαβιβάζει στο αρμόδιο δικαστήριο τον φάκελο, η δε αιτιολογία της προσβαλλόμενης απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επέχει θέση απόψεων αυτής επί των λόγων ακύρωσης, οι οποίες

μπορούν να συμπληρωθούν με υπόμνημα. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις της αναθέτουσας αρχής. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων. Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης της παρ. 1 ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου Δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ/τος 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ/τος 18/1989.

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) εάν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

## 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

### 4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

---

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και επιπλέον τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα V της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό της/τους μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

### 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

---

**4.3.1** Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Στη σύμβαση περιλαμβάνεται, επιπλέον του όρου του πρώτου εδαφίου, και τα στοιχεία που αναφέρονται στις περιπτώσεις α' έως στ' της παρ. 1 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115), όπως εκάστοτε ισχύει, καθώς και ο ειδικός όρος της παραγράφου 3 του ίδιου άρθρου.

**4.3.2.** Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

#### **4.4 Υπεργολαβία**

**4.4.1.** Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

#### **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου της.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για τους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο τμήμα της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και με τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της ταχθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της πρόσκλησης. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν ο ανωτέρω δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

#### **4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης ο ανάδοχος τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος που θα βρεθεί σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του δραστηριότητας,

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

---

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά σε μηνιαία βάση από την αναθέτουσα αρχή με την εξόφληση του εκατό τοις εκατό (100%) της συμβατικής αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών μετά την τμηματική οριστική και ποιοτική παραλαβή τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6.3 της παρούσας διακήρυξης.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**5.1.2.** Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ανεξαρτήτως της πηγής προέλευσης της χρηματοδότησης, κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

**5.1.3.** Σε περίπτωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου: «ΑΔΑ Ανάληψης».

### 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

---

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του χορηγήθηκε, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 217 περί διάρκειας της σύμβασης παροχής υπηρεσίας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, στην οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τάχθηκε με την ειδική όχληση, παρέλθει,

χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που ανάγονται σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

β) Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις. (Η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού δύναται να επιβληθεί μετά την έκδοση του προβλεπόμενου π.δ/τος).

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα, το οποίο δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης τμηματικής προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν εις βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβληθείσες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν αυτή απορριφθεί από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

#### 5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

---

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση παροχής υπηρεσιών, ανεξάρτητα από τον χαρακτήρα της σύμβασης ως διοικητικής ή ως ιδιωτικού δικαίου, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Πρωτοδικείο Αθηνών, το οποίο κρίνει σε πρώτο και τελευταίο βαθμό. Παρέκταση αρμοδιότητας δεν επιτρέπεται.

Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Πρωτοδικείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

Η υπόθεση συζητείται σε δικάσιμο που ορίζεται όσο το δυνατόν συντομότερα. Αν ο φάκελος της υπόθεσης δεν αποσταλεί στο Διοικητικό Πρωτοδικείο από τη Διοίκηση, η συζήτηση αναβάλλεται σε νέα δικάσιμο, κατά την οποία η υπόθεση συζητείται με βάση τα στοιχεία που προσκομίζει ο προσφεύγων ή ο ενάγων, αν το ζητήσει ο ίδιος.

Η συζήτηση και η διεξαγωγή της απόδειξης ολοκληρώνονται σε μία (1) δικάσιμο. Ένορκες βεβαιώσεις ενώπιον συμβολαιογράφου ή προξένου λαμβάνονται υπόψη, μόνο αν έχουν δοθεί ύστερα από κλήτευση του αντιδίκου τρεις (3) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από τη βεβαίωση και, αν πρόκειται να δοθούν στην αλλοδαπή, οκτώ (8) τουλάχιστον ημέρες πριν από αυτή. Η απόφαση εκδίδεται το ταχύτερο. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Πρωτοδικείου είναι αμέσως εκτελεστές.

Κατά των αποφάσεων των Διοικητικών Πρωτοδικείων που εκδίδονται σύμφωνα με την ανωτέρω παρ. 1 μπορεί να ασκηθεί αίτηση αναιρέσεως ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας, κατά τις ισχύουσες διατάξεις. Αν από την εκτέλεση της απόφασης πιθανολογείται κίνδυνος βλάβης δυσχερώς επανορθώσιμης, μπορεί να διαταχθεί με αίτηση κάποιου από τους διαδίκους η ολική ή η εν μέρει αναστολή της εκτέλεσης της προσβαλλόμενης απόφασης, με τον όρο παροχής ανάλογης εγγύησης ή και χωρίς εγγύηση ή να εξαρτηθεί η εκτέλεση της απόφασης από την παροχή εγγύησης από τον διάδικο που έχει νικήσει. Για την αίτηση αποφαινεται, συνεδριάζοντας ως συμβούλιο, χωρίς υποχρεωτική κλήτευση των διαδίκων, το αρμόδιο τμήμα του Συμβουλίου της Επικρατείας, το οποίο συγκροτείται από τρία (3) μέλη, στα οποία περιλαμβάνεται υποχρεωτικά ο εισηγητής της υπόθεσης. Η απόφαση της αναστολής μπορεί κατά τον ίδιο τρόπο να ανακληθεί, με αίτηση κάποιου από τους διαδίκους έως και κατά την πρώτη συζήτηση της αναίρεσης.

Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της, που μεταξύ τους στην περίπτωση αυτή υπάρχει αναγκαστική ομοδικία.

## 6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

---

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

---

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία ή την υπηρεσία που θα ορίσει με απόφασή της η αναθέτουσα αρχή, ή επιτροπή που συγκροτείται επίσης με απόφαση της η αναθέτουσα αρχή, η οποία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

**6.1.2.** Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύναται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από τη σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

**6.1.3.** Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο, στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, ο οποίος μπορεί να σημειώσει επ' αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στην έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

### 6.2 Διάρκεια σύμβασης

---

**6.2.1.** Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε **είκοσι τέσσερις (24) μήνες** από τη σύναψή της. Προβλέπεται δικαίωμα προαίρεσης, για **επιπλέον δώδεκα (12) μήνες** με τους ίδιους όρους και το ίδιο τίμημα, με μονομερή δήλωση της αναθέτουσας αρχής που ασκείται πριν από τη λήξη της σύμβασης και υπό τους όρους του άρθρου 132 παρ. 1 του Ν.4412/2016.

**6.2.2.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Εάν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Εάν οι υπηρεσίες παρασχεθούν, από υπαιτιότητα του αναδόχου, μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρητρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

### 6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

---

**6.3.1** Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

**6.3.2** Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

**6.3.3** Εάν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, στο οποίο αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης, και γνωμοδοτεί ως προς το εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς εάν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

**6.3.4** Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των οικείων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Εάν, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 220.

**6.3.5** Εάν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

**6.3.6** Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

## **6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Εάν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

## 6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

---

Προβλέπεται η αναπροσαρμογή τιμής της παρούσας σύμβασης (ρήτρα αναπροσαρμογής), σύμφωνα με το άρθρο 53 παρ. 10 περ. α' του ν. 4412/2016, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 132 του ίδιου νόμου, εφαρμόζοντας υποχρεωτικά τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$T = T_{\text{προσφοράς}} \times (1 + \alpha)$$

Όπου

$\alpha$ : το ποσοστό αύξησης του κατώτατου μισθού εργαζομένου σε σχέση με αυτόν που ίσχυε κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών,

Τπροσφοράς: η τιμή της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα στον οποίο ανατίθεται η σύμβαση και

T: η αναπροσαρμοσμένη τιμή.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

#### ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η «Παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των κτιριακών εγκαταστάσεων του Ο.Μ.Μ.Α. και του περιβάλλοντος χώρου/κήπου».

Οι προς καθαρισμό χώροι αφορούν το κτιριακό συγκρότημα της Αναθέτουσας Αρχής, δηλαδή την παλαιά πτέρυγα, τη νέα πτέρυγα και τον περιβάλλοντα χώρο/κήπο. Αναλυτική περιγραφή των τεχνικών προδιαγραφών της σύμβασης περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : **90910000-9 (Υπηρεσίες Καθαρισμού)**.

**Διάρκεια Σύμβασης:** Είκοσι τέσσερις μήνες (24) από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού.

**Δικαίωμα Προαίρεσης/παράταση:** Η Αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς παράτασης της σύμβασης μέχρι δώδεκα (12) επιπλέον μήνες με τους ίδιους όρους και το ίδιο τίμημα.

**Υπεργολαβία:** Αναλυτική περιγραφή στην παρ. 4.4 της παρούσας διακήρυξης.

**Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών :** Βασ. Σοφίας & Κόκκαλη 1 Τ.Κ. 115 21 Αθήνα.

**Παραδοτέα-Διαδικασία Παραλαβής/Παρακολούθησης:** Αναλυτική περιγραφή στην παρ. 6.1 και 6.3 της παρούσας διακήρυξης.

**Τροποποίηση Σύμβασης :** Σύμφωνα με την παράγραφο 4.5 της παρούσας διακήρυξης.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α

Ως «καθαρισμός» ορίζεται η επιμέλεια της καθαριότητας καθώς και ο έλεγχος υγιεινής και καθαριότητας των χώρων του κτιριακού συγκροτήματος και του περιβάλλοντος χώρου/κήπου του Μεγάρου Μουσικής Αθηνών (πίνακας Μ1 και Μ2), όπως ειδικότερα περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος ΙΙΙ της παρούσας.

Ειδικότερα, ο καθαρισμός διακρίνεται στον:

- Α) Τακτικό
- Β) Έκτακτο

Ως « **Τακτικός καθαρισμός**» νοείται ο καθαρισμός που γίνεται από τον Ανάδοχο σε καθημερινή βάση, και αφορά ολόκληρο το κτιριακό συγκρότημα του Ο.Μ.Μ.Α., σύμφωνα με τις ανάγκες καθαρισμού, συμπεριλαμβανομένων των χώρων κοινού, φουαγιέ, αιθουσών και παρασκηνίων κατά τη διάρκεια των Παραστάσεων, εκδηλώσεων και συνεδρίων στη βάση δεκαπενθήμερου προγράμματος που συντάσσεται από τον Υπεύθυνο Έργου του Αναδόχου, που είναι υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης, κατόπιν υποδείξεων του Επόπτη της αναθέτουσας αρχής και, εγκρίνεται από τον Διευθυντή Χώρων Κοινού της αναθέτουσας αρχής.

Συγκεκριμένα, ο «Τακτικός καθαρισμός» περιλαμβάνει, **ενδεικτικά και όχι δεσμευτικά**, 450-ώρες την εβδομάδα, που δύνανται να μοιράζονται ως εξής: 72 ώρες ανά εργάσιμη ημέρα της εβδομάδας (από Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή, μη συμπεριλαμβανομένης της απασχόλησης του Υπευθύνου Έργου του Αναδόχου), 72 ώρες κάθε Σάββατο και 18 ώρες κάθε Κυριακή και τις επίσημες αργίες, με σκοπό τη διατήρηση της καθαριότητας καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας στους χώρους του Μεγάρου Μουσικής Αθηνών, όπως αυτοί ειδικότερα αναφέρονται στον πίνακα Μ1. Στη διάρκεια ενός εκάστου μηνός, ο προγραμματισμός των τακτικών αυτών ωρών, ανά ημέρα και ανά εβδομάδα, γίνεται πάντοτε με βάση τις ανάγκες καθαρισμού του Ο.Μ.Μ.Α., ως εκ τούτου, ο καταμερισμός του συνόλου των ωρών μπορεί

τροποποιείται ή/και να μεταφέρεται αναλόγως. Από τα παραπάνω εξαιρείται η περίοδος από 2 – 17 Αυγούστου, οπότε και ο τακτικός καθαρισμός πραγματοποιείται Δευτέρα, Τετάρτη και Παρασκευή έξι (6) ώρες την ημέρα.

Ως «**Έκτακτος καθαρισμός**» νοείται ο καθαρισμός που γίνεται από τον Ανάδοχο μόνο κατόπιν έγγραφης εντολής του Επόπτη της αναθέτουσας αρχής και αφορά σε συμπληρωματικές ώρες (πέραν των τακτικών) τόσο για την εξυπηρέτηση σε καθημερινή βάση του καθαρισμού των χώρων του Τακτικού Καθαρισμού (ΠΙΝΑΚΑΣ Μ1) όσο και για έκτακτες εργασίες που πραγματοποιούνται μία ή δύο φορές το χρόνο (ΠΙΝΑΚΑΣ Μ2). Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, περιλαμβάνει καθαρισμό:

- 1) Πολυελαίων
- 2) Οροφών αιθουσών
- 3) Εξωτερικών προσόψεων και Υαλοπινάκων
- 4) Εσωτερικών προσόψεων και Υαλοπινάκων
- 5) Ράμπας και επιπέδων Parking,
- 6) Φρεατίων
- 7) Αίθριου
- 8) Υάλινων Πυραμίδων
- 9) Οποιαδήποτε άλλη εργασία απαιτεί εξειδικευμένο καθαρισμό

Οι έγγραφες εντολές έκτακτου καθαρισμού συντάσσονται από τον Επόπτη της αναθέτουσας αρχής βάσει δεκαπενθήμερου προγράμματος. Αφορούν κατά **μέγιστο** τα ακόλουθα (ενδεικτικά και μη δεσμευτικά): εργάσιμες ημέρας (06.00-22.00) 3.500 ώρες, εργάσιμες νύχτας (22.00-06.00) 2.300 ώρες, μη εργάσιμες ημέρας (06.00-22.00) 2.200 ώρες, μη εργάσιμες νύχτας (22.00-06.00) 700 ώρες. **Μέγιστο σύνολο ωρών έκτακτου καθαρισμού: 8.700 ώρες / ανά έτος.**

#### **A.1. ΧΩΡΟΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Οι προς καθαρισμό χώροι παροχής υπηρεσιών του Αναδόχου περιλαμβάνουν όλους τους ακόλουθους χώρους:

- 1) Παλαιά πτέρυγα,
- 2) Νέα πτέρυγα
- 3) Περιβάλλον χώρος / κήπος.

Η συνολική επιφάνεια τακτικού καθαρισμού που καλύπτεται καθημερινά βάσει προγράμματος ανέρχεται περίπου σε 8.000 τ.μ.

<b>ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ Μ1</b>			
<b>ΠΑΛΑΙΑ ΠΤΕΡΥΓΑ</b>			
<b>α/α</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΟΥ</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ</b>
1	<b>ΕΙΣΟΔΟΣ &amp; ΠΕΡΙΒΑΛΛΩΝ ΧΩΡΟΣ</b>		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
2	<b>ΦΟΥΕΡ ΤΑΜΕΙΩΝ ΕΙΣ.</b>		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
3	<b>ΕΚΔΟΤΗΡΙΑ</b>		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
4	<b>ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ ΕΙΣΙΤΗΡΙΩΝ</b>		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
5	<b>MSHOP 1</b>		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
6	<b>ΦΟΥΕΡ ΜΟΥΣΕΙΟΥ</b>		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
7	<b>ΓΡΑΦΕΙΑ Δ/ΝΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΟΙΝΟΥ</b>		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
8	<b>ΒΕΣΤΙΑΡΙΑ</b>		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

9	ΧΩΡΟΣ ΤΑΞΙΘΕΤΡΙΩΝ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
10	ΚΕΝΤΡΙΚΑ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
11	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
12	ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ & ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
13	ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ ΜΕ ΜΟΚΕΤΑ - WC		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
14	CONTROL - ΤΗΛΕΦ. ΚΕΝΤΡΟ ΕΙΣΟΔΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
15	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
16	ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΜΗΧ. ΣΚΗΝΗΣ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
17	ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
18	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΚΟΥΖΙΝΑ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
19	ΚΑΦΕΤΕΡΙΑ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΩΝ & ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
20	ΗΛΕΚΤΡΟΣΤΑΣΙΟ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
21	ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
22	ΦΟΥΕΡ ΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟΥ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
23	ΣΥΝΕΔΡΙΑΚΑ ΚΕΝΤΡΑ - ΑΙΘΟΥΣΕΣ / ΓΡΑΦΕΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟΥ & ΓΡΑΦΕΙΟ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
24	ΒΙΒΛΙΟΣΤΑΣΙΟ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
25	Δ/ΝΣΗ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
26	Δ/ΝΣΗ ΣΚΗΝΗΣ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
27	3 ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ ΤΣΙΜΕΝΤΕΝΙΟΙ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
28	7ος ΓΡΑΦΕΙΑ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
29	7ος ΑΙΘΟΥΣΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
30	ΦΟΥΕΡ & ΠΛΑΪΝΟ ΜΠΑΡ ΑΙΘΟΥΣ. ΛΑΜΠΡΑΚΗ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
31	ΣΑΛΟΝΙ ΕΠΙΣΗΜΩΝ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
32	ΣΑΛΟΝΙ ΑΝΑΜΟΝΗΣ / ΜΑΕΣΤΡΟΥ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
33	ΑΙΘΟΥΣΑ Χ. ΛΑΜΠΡΑΚΗ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
34	ΑΙΘΟΥΣΑ Χ. ΛΑΜΠΡΑΚΗ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
35	ΦΟΥΕΡ ΘΕΩΡΕΙΩΝ Χ. ΛΑΜΠΡΑΚΗ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
36	ΦΟΥΕΡ ΠΛΑΤΕΙΑΣ Χ. ΛΑΜΠΡΑΚΗ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
37	ΣΚΗΝΗ Χ. ΛΑΜΠΡΑΚΗ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
38	ΑΙΘΟΥΣΕΣ ΔΟΚΙΜΩΝ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
39	ΚΑΜΑΡΙΝΙ ΜΑΕΣΤΡΟΥ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
40	ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ ΣΟΛΙΣΤ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
41	ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ ΤΥΠΟΥ Α		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
42	ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ ΤΥΠΟΥ Β		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
43	ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ ΤΥΠΟΥ Γ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
44	ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ ΤΥΠΟΥ Δ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

45	ΑΙΘΟΥΣΑ Δ. ΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΥ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
46	ΑΙΘΟΥΣΑ Δ. ΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΥ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
47	ΦΟΥΕΡ ΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΥ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
48	ΣΚΗΝΗ Δ. ΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΥ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
49	ΗΧΟΓΡΑΦΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
50	ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ ΟΡΟΦΗΣ ΑΙΘ. Χ. ΛΑΜΠΡΑΚΗ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
51	ΚΟΜΜΩΤΗΡΙΟ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
52	ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
53	ΜΕΓΑΛΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
54	ΑΠΟΘΗΚΕΣ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
55	ΑΠΟΘΗΚΗ ΕΠΙΠ. 1 ΠΙΑΝΟΥ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
56	ΜΟΥΣΕΙΟ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
57	ΑΠΟΘΗΚΗ ΣΚΗΝΙΚΩΝ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
58	ΑΙΘΟΥΣΑ ΣΥΝΔΡΟΜΗΤΩΝ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
59	ΨΥΧΡΟΣΤΑΣΙΑ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 2φορές /έτος
60	ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 2φορές /έτος
61	Η/Ζ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 2φορές /έτος
62	ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 2φορές /έτος
63	ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ ΚΟΚΚΑΛΗ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 2φορές /έτος
64	ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ Β.ΣΟΦΙΑΣ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 2φορές /έτος
65	ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ 2ου		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 2φορές /έτος
66	ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 2φορές /έτος
67	ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ ΚΑΦΕΤΕΡΙΑΣ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 2φορές /έτος
68	ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ ΓΡΑΦΕΙΩΝ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 2φορές /έτος
69	ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΑ ΔΩΜΑΤΟΣ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 2φορές /έτος
70	WC 1 <sup>ου</sup>		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
71	WC 2 <sup>ου</sup>		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
72	WC 3 <sup>ου</sup>		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
73	WC 5 <sup>ου</sup>		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
74	WC 7 <sup>ου</sup>		ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
<b>ΝΕΑ ΠΤΕΡΥΓΑ</b>			
<b>ΕΠΙΠΕΔΟ 3-3 (P3) / ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΙ ΣΚΗΝΗΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ</b>			
1	K1 (ΕΞΟΔΟΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥ P3 ΠΡΟΣ ΒΑΣ. ΣΟΦΙΑΣ)		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
2	K2		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
3	K7		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
4	K8		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
5	ΔΙΠΛΑ ΑΠΟ ΑΣΑΝΣΕΡ ΤΡΙΑΝΤΗ (ΚΥΛΙΟΜΕΝΕΣ) (Δ)		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
6	ΔΙΠΛΑ ΑΠΟ ΑΣΑΝΣΕΡ ΤΡΙΑΝΤΗ (ΚΥΛΙΟΜΕΝΕΣ) (Α)		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
7	ΚΟΚΚΑΛΗ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
8	K24 (ΚΤΙΡΙΟ 12)		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
9	K13 ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΠΡΟΣ ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΟΚΙΜΩΝ 11-12 (ΚΑΜΑΡΙΝΙΩΝ)		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος

10	ΠΡΟΣ ΠΑΡΚΟ ΚΤΙΡΙΟ 12		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
11	ΠΛΑΙΝΟ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΝΕΧ (Έξοδο πίσω από το Shop)		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
19	P3		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
20	ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ Ζ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
21	ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ Γ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
22	ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ Δ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
23	ΚΤΙΡΙΟ 12		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
24	WC ΟΒΑΛ ΣΚΑΛΑΣ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
25	WC ΚΥΛΙΟΜΕΝΕΣ ΣΚΑΛΕΣ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
26	ΑΠΟΘΗΚΗ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
27	ΑΠΟΘΗΚΗ ΚΤΙΡΙΟ 12		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
28	ΑΠΟΘΗΚΗ VIDEO		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
29	ΑΠΟΘΗΚΗ ΜΗΧ. ΣΚΗΝΗΣ		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
<b>ΕΠΙΠΕΔΟ 3-2 (P2) / ΥΠΟΣΚΗΝΙΑ</b>			
1	<b>Κ1 (ΕΞΟΔΟΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥ Ρ3 ΠΡΟΣ ΒΑΣ. ΣΟΦΙΑΣ)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
2	<b>Κ2</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
3	<b>Κ7 (ΑΡΙΣΤΕΡΑ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΤΡΙΑΝΤΗ)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
4	<b>Κ8(ΔΕΞΙΑ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΤΡΙΑΝΤΗ)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
5	<b>Κ11 (ΕΞΟΔΟΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΥΠΟΣΚΗΝΙΟΥ)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
6	<b>Κ12 ΠΙΣΩ ΜΕΡΟΣ ΣΚΗΝΗ ΤΡΙΑΝΤΗ ΠΡΟΣ ΕΞΟΔΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
7	<b>Κ13 ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΠΡΟΣ ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΟΚΙΜΩΝ 11-12 (ΚΑΜΑΡΙΝΙΩΝ)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
8	<b>Κ24 (ΚΤΙΡΙΟ 12)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
9	<b>ΔΙΠΛΑ ΑΠΟ ΑΣΑΝΣΕΡ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ (ΚΥΛΙΟΜΕΝΕΣ) (Α)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
10	<b>ΚΟΚΚΑΛΗ</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
11	<b>ΔΙΠΛΑ ΑΠΟ ΑΣΑΝΣΕΡ ΤΡΙΑΝΤΗ (ΚΥΛΙΟΜΕΝΕΣ) (Δ)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
12	ΠΡΟΣ ΠΑΡΚΟ ΚΤΙΡΙΟ 12	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
13	ΠΛΑΙΝΟ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΝΕΧ (Έξοδος πίσω από το Shop)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
14	ΠΛΑΙΝΟ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΝΕΧ (Έξοδος πίσω από το Shop)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
15	<b>P2</b>	ΡΑΜΠΕΣ + PARKING	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
16	<b>ΚΤΙΡΙΟ 12</b>	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
17	<b>ΟΒΑΛ</b>	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
18	<b>ΥΠΟΣΚΗΝΙΟ Β</b>	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
19	<b>ΑΠΟΘΗΚΗ ΚΤΙΡΙΟΥ 12</b>	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
20	<b>ΑΠΟΘΗΚΗ ΥΠΟΣΚΗΝΙΟΥ</b>	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος

21	ΑΙΘΟΥΣΑ ΥΠΟΣΚΗΝΙΟΥ	ΑΙΘΟΥΣΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΠΙΠΕΔΟ 3-1 (P1) V.I.P. / PLENUM ΣΚΑΛΚΩΤΑ ΔΕΥΤΕΡΗ ΕΙΣΟΔΟΣ / UPS ΑΙΘΟΥΣΑ ΜΠΑΛΕΤΟΥ / ΑΙΘ. ΔΟΚΙΜΩΝ 5 - 6 / ΑΠΟΘΗΚΕΣ ΚΤΙΡΙΟ 12			
1	Κ1 (ΕΞΟΔΟΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥ Ρ3 ΠΡΟΣ ΒΑΣ. ΣΟΦΙΑΣ)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
2	Κ2	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
3	Κ3 - Κ9 ΑΡΙΣΤΕΡΑ ΣΚΗΝΗΣ ΤΡΙΑΝΤΗ	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
4	Κ4 - Κ14 ΔΕΞΙΑ ΣΚΗΝΗΣ ΤΡΙΑΝΤΗ	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
5	Κ7 (ΑΡΙΣΤΕΡΑ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΤΡΙΑΝΤΗ)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
6	Κ8(ΔΕΞΙΑ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΤΡΙΑΝΤΗ)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
7	Κ11 (ΕΞΟΔΟΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΥΠΟΣΚΗΝΙΟΥ)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
8	Κ12 ΠΙΣΩ ΜΕΡΟΣ ΣΚΗΝΗΣ ΤΡΙΑΝΤΗ ΠΡΟΣ ΕΞΟΔΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΙΟΥ	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
9	Κ13 ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΠΡΟΣ ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΟΚΙΜΩΝ 11-12 (ΚΑΜΑΡΙΝΙΩΝ)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
10	Κ24 (ΚΤΙΡΙΟ 12)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
11	ΔΙΠΛΑ ΑΠΟ ΑΣΑΝΣΕΡ ΤΡΙΑΝΤΗ (Δ)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
12	ΔΙΠΛΑ ΑΠΟ ΑΣΑΝΣΕΡ ΤΡΙΑΝΤΗ (Α)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
13	ΠΡΟΣ ΠΑΡΚΟ ΚΤΙΡΙΟ 12	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
14	ΠΛΑΙΝΟ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΝΕΧ (Εξοδος πίσω από το Shop)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
15	ΠΛΑΙΝΟ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΝΕΧ (Εξοδος πίσω από το Shop)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
16	Κ10 (ΠΕΡΙΜΕΤΡΙΚΟΣ)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
17	ΤΡΙΓΩΝΙΚΟ	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
18	ΚΟΚΚΑΛΗ	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
19	Ρ1	ΡΑΜΠΕΣ + PARKING	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
20	ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ Α	ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
21	ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ Β1		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
22	UPS	ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
23	ΔΟΚΙΜΩΝ ΜΠΑΛΕΤΟΥ	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
24	ΔΟΚΙΜΩΝ 5	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
25	ΔΟΚΙΜΩΝ 6	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
26	ΔΙΠΛΑ ΣΕ ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΟΚΙΜΩΝ 5	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
27	ΔΙΠΛΑ ΣΕ ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΟΚΙΜΩΝ 6	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
28	ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΩΝ ΜΠΑΛΕΤΟΥ	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
29	ΟΒΑΛ	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
30	ΚΤΙΡΙΟ 12	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος

31	ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ ΜΠΑΛΕΤΟΥ	ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
32	ΑΠΟΘΗΚΗ ΠΙΑΝΩΝ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
33	ΑΠΟΘΗΚΗ ΚΤΙΡΙΟ 12	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
34	ΑΠΟΘΗΚΗ ΚΟΥΣΤΟΥΜΙΩΝ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
35	ΑΠΟΘΗΚΗ ΣΚΗΝΗΣ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
36	ΑΠΟΘΗΚΗ ΗΧΟΥ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
37	ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ GARAGE	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
<b>ΕΠΙΠΕΔΟ 300 ΣΚΗΝΗ ΒΑΝΚΟΥΕΤ - ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ / ΚΟΥΖΙΝΑ / ΑΙΘ. ΔΟΚΙΜΩΝ (Ε1) / ΣΚΗΝΗ ΣΚΑΛΚΩΤΑ - ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ / ΝΕΧ / PLENUM ΣΚΑΛΚΩΤΑ</b>			
1	Κ1 ΠΕΡΙΜΕΤΡΙΚΟΣ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΒΑΝΚΟΥΕΤ	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / μήνα
2	Κ2 ΠΕΡΙΜΕΤΡΙΚΟΣ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΒΑΝΚΟΥΕΤ	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
3	Κ3 - Κ9 ΑΡΙΣΤΕΡΑ ΣΚΗΝΗΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
4	Κ4 - Κ14 ΔΕΞΙΑ ΣΚΗΝΗΣ ΤΡΙΑΝΤΗ	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / χρόνο
5	Κ7 - Κ8 (ΑΡΙΣΤΕΡΑ - ΔΕΞΙΑ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΤΡΙΑΝΤΗ)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
6	Κ10 (ΠΕΡΙΜΕΤΡΙΚΟΣ)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
7	Κ12 ΠΙΣΩ ΜΕΡΟΣ ΣΚΗΝΗ ΤΡΙΑΝΤΗ ΠΡΟΣ ΕΞΟΔΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΙΟΥ	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
8	Κ13 ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΠΡΟΣ ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΟΚΙΜΩΝ 11-12 (ΚΑΜΑΡΙΝΙΩΝ)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
9	ΟΒΑΛ ΣΚΑΛΑ	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / μήνα
10	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΒΑΣ. ΣΟΦΙΑ (ΚΕΝΤΡΙΚΟ)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
11	ΠΙΣΩ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΝΕΧ (Εξοδος στην αυλή)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 2 φορές / έτος
12	ΠΛΑΙΝΟ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΝΕΧ (Εξοδος πίσω από το Shop)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / μήνα
13	ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΑΥΛΗ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / μήνα
14	Κ13 ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΠΡΟΣ ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΟΚΙΜΩΝ 11-12 (ΚΑΜΑΡΙΝΙΩΝ)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
15	ΒΑΝΚΟΥΕΤ	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
16	ΣΚΗΝΗ ΒΑΝΚΟΥΕΤ	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
17	ΣΚΗΝΗ ΣΚΑΛΚΩΤΑ	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
18	ΝΕΧ ΒΑΝΚΟΥΕΤ	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
19	ΑΙΘΟΥΣΕΣ ΔΟΚΙΜΩΝ 7, 8, 9, 10	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
20	ΦΟΥΑΓΕ ΒΑΝΚΟΥΕΤ	ΦΟΥΑΓΕ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
21	ΦΟΥΑΓΕ ΝΕΧ	ΦΟΥΑΓΕ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
22	WC ΦΟΥΑΓΕ ΒΑΝΚΟΥΕΤ	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
23	WC ΑΙΘΟΥΣΑ ΒΑΝΚΟΥΕΤ	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
24	WC ΚΥΛΙΟΜΕΝΕΣ ΣΚΑΛΕΣ	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

25	<b>WC ΚΑΜΑΡΙΝΙΩΝ ΣΚΑΛΚΩΤΑ</b>	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
26	<b>WC ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΔΟΚΙΜΩΝ</b>	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
27	<b>ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ ΒΑΝΚΟΥΕΤ</b>	ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
28	<b>ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ ΣΚΑΛΚΩΤΑ</b>	ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
29	<b>ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ ΝΕΧ ΒΑΝΚΟΥΕΤ</b>	ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
30	<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΑΥΛΗ</b>	ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
31	<b>ΚΟΥΖΙΝΑ ΒΑΝΚΟΥΕΤ</b>	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
32	<b>ΒΑΡ ΦΟΥΑΓΙΕ ΒΑΝΚΟΥΕΤ</b>	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
33	<b>ΔΙΑΔΡΟΜΟΣ ΣΚΗΝΗΣ ΣΚΑΛΚΩΤΑ</b>	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
34	<b>ΒΕΣΤΙΑΡΙΟ ΒΑΝΚΟΥΕΤ</b>	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
35	<b>ΡΑΜΠΑ ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ (ΠΕΡΙΜΕΤΡΙΚΟΣ ΚΟΥΖΙΝΑΣ)</b>	ΡΑΜΠΕΣ - PARKING	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
36	<b>ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ Α</b>	ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / μήνα
<b>ΕΠΙΠΕΔΟ 300Α ΦΟΥΑΓΕ ΣΚΑΛΚΩΤΑ / ΝΕΧ / ΕΞΩΣΤΗΣ ΒΑΝΚΟΥΕΤ / PLENUM ΤΡΙΑΝΤΗ / ΜCs / ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ (Ε2)/ ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ ΣΚΑΛΚΩΤΑ / ΠΛΥΝΤΗΡΙΑ</b>			
1	<b>ΚΥΛΙΟΜΕΝΕΣ ΣΚΑΛΕΣ</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / 2 έτη
2	<b>ΚΥΛΙΟΜΕΝΕΣ ΣΚΑΛΕΣ</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ
3	<b>ΠΙΣΩ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΝΕΧ (Εξοδος στην αυλή)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / μήνα
4	<b>ΠΛΑΙΝΟ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΝΕΧ (Εξοδος πίσω από το Shop)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / μήνα
5	<b>ΟΒΑΛ ΣΚΑΛΑ</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / μήνα
6	<b>ΠΕΡΙΜΕΤΡΙΚΟΣ ΜC</b>	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά/ έτος
7	<b>ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ BACKSTAGE ΜΠΑΛΚΟΝΙΟΥ ΒΑΝΚΟΥΕΤ</b>	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά/ έτος
8	<b>ΡΑΜΠΑ ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ</b>	ΡΑΜΠΕΣ - PARKING	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / μήνα
9	<b>ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ Β2</b>		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά/ έτος
10	<b>ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΒΑΣ. ΣΟΦΙΑ (ΚΕΝΤΡΙΚΟ)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
11	<b>Κ13 ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΠΡΟΣ ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΟΚΙΜΩΝ 11-12 (ΚΑΜΑΡΙΝΙΩΝ)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
12	<b>Ν. ΣΚΑΛΚΩΤΑ</b>	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
13	<b>ΜC2</b>	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
14	<b>ΜC3</b>	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
15	<b>ΜC3,2</b>	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
16	<b>ΜC3,3</b>	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
17	<b>ΜC3,4</b>	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
18	<b>ΜC3,5</b>	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
19	<b>ΜΠΑΛΚΟΝΙ ΒΑΝΚΟΥΕΤ</b>	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
20	<b>ΝΕΧ ΣΚΑΛΚΩΤΑ</b>	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
21	<b>ΦΟΥΑΓΕ ΚΥΛΙΟΜΕΝΕΣ ΣΚΑΛΕΣ</b>	ΦΟΥΑΓΕ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
22	<b>ΦΟΥΑΓΕ ΣΚΑΛΚΩΤΑ</b>	ΦΟΥΑΓΕ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
23	<b>ΔΙΑΔΡΟΜΟΣ ΜC</b>	ΦΟΥΑΓΕ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
24	<b>ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ ΝΕΧ (ΔΙΠΛΑ ΣΕ</b>	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

	<b>ΑΣΑΝΣΕΡ)</b>		
25	<b>ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ ΣΚΑΛΚΩΤΑ</b>	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
26	<b>ΣΚΑΛΚΩΤΑΣ ΕΠΙΠΕΔΟ Α</b>	ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
27	<b>ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ ΤΡΙΑΝΤΗ Ε2</b>	ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
28	<b>2 ΒΕΣΤΙΑΡΙΑ</b>	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
29	<b>ΒΟΟΤΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ</b>	ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
<b>ΕΠΙΠΕΔΟ 301 ΣΚΗΝΗ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ / ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ 1 / ΑΠΟΘΗΚΕΣ ΣΚΗΝΙΚΩΝ / ΡΟΛΛΑ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ / UPS / ΠΑΣΑΡΕΛΑ ΣΚΑΛΚΩΤΑ - ΒΟΟΤΗ / ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ / ΠΑΣΑΡΕΛΑ ΒΑΝQUET / ΒΟΟΤΗ MC2, MC3</b>			
1	<b>ΚΥΛΙΟΜΕΝΕΣ ΣΚΑΛΕΣ</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
2	<b>ΚΥΛΙΟΜΕΝΕΣ ΣΚΑΛΕΣ</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ
3	<b>ΠΙΣΩ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΝΕΧ (Εξοδος στην αυλή)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / μήνα
4	<b>ΠΛΑΙΝΟ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΝΕΧ (Εξοδος πίσω από το Shop)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / μήνα
5	<b>ΟΒΑΛ ΣΚΑΛΑ</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / μήνα
6	<b>Κ7 (ΑΡΙΣΤΕΡΑ ΑΙΘΟΥΣΑΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
7	<b>Κ8(ΔΕΞΙΑ ΑΙΘΟΥΣΑΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
8	<b>Κ3 - Κ9 ΑΡΙΣΤΕΡΑ ΣΚΗΝΗΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
9	<b>Κ4 - Κ14 ΔΕΞΙΑ ΣΚΗΝΗΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
10	<b>Κ10 (ΠΕΡΙΜΕΤΡΙΚΟΣ)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
11	<b>Κ12 ΠΙΣΩ ΜΕΡΟΣ ΣΚΗΝΗΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ ΠΡΟΣ ΕΞΟΔΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΙΟΥ</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
12	<b>Κ13 ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΠΡΟΣ ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΟΚΙΜΩΝ 11-12 (ΚΑΜΑΡΙΝΙΩΝ)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
13	<b>ΑΙΘΡΙΟ ΥΑΛΟΣΤΑΣΙΟ</b>	ΥΑΛΟΣΤΑΣΙΟ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 2 φορές το έτος μέσα έξω και 1 μόνο έξω
14	<b>ΠΕΡΙΜΕΤΡΙΚΟΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ</b>	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
15	<b>ΡΑΜΠΑ ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ</b>	ΡΑΜΠΕΣ - PARKING	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
16	<b>Ε</b>	301	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
17	<b>Η/Ζ</b>	301	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
18	<b>ΥΔΡΟΣΤΑΣΙΟ</b>	301	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
19	<b>UPS ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ</b>	301	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
20	<b>Β3</b>	301Α	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
21	<b>ΒΑΣ. ΣΟΦΙΑΣ</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
22	<b>ΔΕΞΙ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΦΟΥΑΓΕ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ (ΕΙΣΟΔΟΙ 8, 12,11)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
23	<b>ΑΡΙΣΤΕΡΟ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΦΟΥΑΓΙΕ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ (ΕΙΣΟΔΟΙ 5,9,10)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
24	<b>ΠΛΑΤΕΙΑ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ</b>	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
25	<b>ΣΚΗΝΗ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ</b>	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

26	ΜΟΥΣΩΝ (από Βασ. Σοφίας έως γυάλινες Α. ΤΡΙΑΝΤΗ)	ΦΟΥΑΓΕ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
27	ΦΟΥΑΓΕ ΠΑΛΤΕΙΑΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ	ΦΟΥΑΓΕ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
28	ΑΙΘΡΙΟ	ΦΟΥΑΓΕ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
29	ΠΙΣΩ ΑΠΟ ΑΣΑΝΣΕΡ ΚΥΛΙΟΜΕΝΩΝ)	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
30	Α. ΤΡΙΑΝΤΗ ΔΕΞΙΑ (ΒΕΣΤΙΑΡΙΟ)	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
31	Α. ΤΡΙΑΝΤΗ ΑΡΙΣΤΕΡΑ (ΒΑΡ)	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
32	ΜΙΚΡΟ ΓΥΑΛΙΝΟ (Εγγραφές Συνέδρια)	ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
33	ΜΕΓΑΛΟ ΓΥΑΛΙΝΟ (MSHOP 2)	ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
34	ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ ΕΠΙΠΕΔΟ 2	ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
35	ΒΕΣΤΙΑΡΙΟ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
36	ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ ΤΑΞΙΘΕΤΡΙΩΝ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
37	ΒΑΡ ΠΛΑΤΕΙΑΣ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
38	ΣΥΝΔΕΣΗ ΔΥΟ ΚΤΙΡΙΩΝ (ΡΟΛΑ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ)	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
39	ΡΑΜΠΑ ΑΝΑΠΗΡΩΝ ΒΑΣ. ΣΟΦΙΑΣ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
40	ΒΟΟΤΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ	ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΠΙΠΕΔΟ 302 ΕΞΩΣΤΗΣ Α / ΒΟΟΤΗ / ΜΠΑΛΚΟΝΙ ΜΟΥΣΩΝ / CONTROL / Κ.Ο.Α. / ΚΑΜΕΡΑΤΑ/ ΓΡΑΦΕΙΑ 3ου / ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ / ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ Η / ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΠΑΝΩ / ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ / ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ ΑΝΔΡΩΝ			
1	Κ4- Κ14	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
2	Κ7 - Κ8 (ΑΙΘ. ΤΡΙΑΝΤΗ ΑΡΙΣΤΕΡΑ Κ ΔΕΞΙΑ)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
3	Κ10 (ΠΕΡΙΜΕΤΡΙΚΟΣ)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
4	Κ12	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
5	Κ13 ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΠΡΟΣ ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΟΚΙΜΩΝ 11-12 (ΚΑΜΑΡΙΝΙΩΝ)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
6	Κ34 (ΠΕΡΙΜΕΤΡΙΚΟΣ)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
7	Β4	ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
8	Η/Ζ	ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
9	Ν	ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
10	ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ	ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
11	ΠΕΡΙΜΕΤΡΙΚΟΣ Α' ΕΞΩΣΤΗ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
12	ΒΟΟΤΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ Α' ΕΞΩΣΤΗ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ	ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
13	ΔΟΚΙΜΩΝ ΚΑΜΕΡΑΤΑ	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
14	ΜΑΔΟ (ΑΥΤΟΜΑΤΟΙ ΠΩΛΗΤΕΣ)	ΦΟΥΑΓΕ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
15	ΕΞΩΣΤΗΣ Α' Α. ΤΡΙΑΝΤΗ	ΦΟΥΑΓΕ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
16	ΦΟΥΑΓΙΕ ΚΟΚΚΑΛΗ	ΦΟΥΑΓΕ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
17	ΜΠΑΛΚΟΝΙ ΜΟΥΣΩΝ	ΦΟΥΑΓΕ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
18	ΜΑΔΟ	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

19	ΝΕΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
20	CONTROL ROOM	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
21	ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΑΦΕΤΣΗ	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
22	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΑΦΕΤΣΗ	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
23	Α' ΕΞΩΣΤΗΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
24	ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ ΑΝΔΡΩΝ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
25	ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ ΤΑΞΙΘΕΤΩΝ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
26	ΝΕΑ ΓΡΑΦΕΙΑ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
27	ΙΑΤΡΕΙΟ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
28	CONTROL ROOM	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
29	BAR Α' ΕΞΩΣΤΗ Α.ΤΡΙΑΝΤΗ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
30	ROOM ΚΟΚΚΑΛΙ	ΑΙΘΟΥΣΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΕΠΙΠΕΔΟ 303 ΒΟΟΤΗ ΚΑΙ ΕΞΩΣΤΗΣ Β' / ΚΑΦΕΤΕΡΙΑ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΩΝ / ΑΙΘ. ΠΑΝΩ ΑΠΟ ΚΑΜΕΡΑΤΑ /

1	Κ3 - Κ9 ΑΡΙΣΤΕΡΑ ΣΚΗΝΗΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
2	Κ4 - Κ14 ΔΕΞΙΑ ΣΚΗΝΗΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
3	Κ7 - Κ8 (ΑΡΙΣΤΕΡΑ - ΔΕΞΙΑ ΑΙΘΟΥΣΑΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
4	Κ10 (ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΠΕΡΙΜΕΤΡΙΚΟΥ ΔΙΑΔΡΟΜΟΥ)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
5	Κ12 ΠΙΣΩ ΜΕΡΟΣ ΣΚΗΝΗΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ ΠΡΟΣ ΕΞΟΔΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΙΟΥ	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
6	Κ13 ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΠΡΟΣ ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΟΚΙΜΩΝ 11-12 (ΚΑΜΑΡΙΝΙΩΝ)	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
7	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΔΙΠΛΑ ΑΠΟ ΑΣΑΝΣΕΡ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ ΠΡΟΣ ΘΟΛΟ	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
8	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ ΕΞΩΣΤΗ Α' ΠΡΟΣ ΕΞΩΣΤΗ Β'	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
9	ΠΕΡΙΜΕΤΡΙΚΟΣ ΔΙΑΔΡΟΜΟΣ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
10	ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΑΥΛΗ (ΜΗΧΑΝΑΚΙΑ)	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 2 φορές/ έτος
11	ΔΙΑΔΡΟΜΟΣ ΑΠΟ ΝΕΑ ΚΑΦΕΤΕΡΙΑ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΩΝ ΕΩΣ ΜΗΧΑΝΑΚΙΑ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 2 φορές/ έτος
12	ΒΟΟΤΗ Β' ΕΞΩΣΤΗΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ	ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
13	ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΟΚΙΜΩΝ 11	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
14	ΝΕΑ ΚΑΦΕΤΕΡΙΑ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΩΝ	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
15	Β' ΕΞΩΣΤΗΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ	ΦΟΥΑΓΕ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
16	WC ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ ΠΑΝΩ ΟΡΟΦΟΥ ΝΕΑ ΓΡΑΦΕΙΑ	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
17	WC Β' ΕΞΩΣΤΗ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
18	WC ΜΕΤΑΦΡΑΣΤΩΝ	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
19	WC ΝΕΑΣ ΚΑΦΕΤΕΡΙΑΣ	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

	<b>ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΩΝ</b>		
20	<b>WC ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗΣ ΑΥΛΗΣ</b>	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
21	<b>WC CONTROL ROOM GARAGE</b>	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
22	<b>CONTROL ROOM GARAGE</b>	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
23	<b>ΝΕΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΑΝΩ ΟΡΟΦΟΣ</b>	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
24	<b>ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ</b>	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
25	<b>ΑΠΟΘΗΚΗ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ Β' ΕΞΩΣΤΗ</b>	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
26	<b>ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ Λ1</b>	ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
27	<b>ANNEX M</b>	ΑΙΘΟΥΣΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
<b>ΕΠΙΠΕΔΟ 304 ΝΕΑ ΕΙΣΟΔΟΣ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΩΝ / DIMMERS Α. ΤΡΙΑΝΤΗ / ΠΑΝΩ ΕΠΙΠΕΔΟ Κ.Ο.Α.</b>			
1	<b>Κ3 - Κ9 (ΑΡΙΣΤΕΡΑ ΣΚΗΝΗΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
2	<b>Κ4 - Κ14 (ΔΕΞΙΑ ΣΚΗΝΗΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
3	<b>Κ5 ΤΡΙΓΩΝΙΚΟ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
4	<b>Κ7 - Κ8 (ΑΡΙΣΤΕΡΑ ΚΑΙ ΔΕΞΙΑ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΤΡΙΑΝΤΗ)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
5	<b>Κ10 (ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΠΕΡΙΜΕΤΡΙΚΟΥ ΔΙΑΔΡΟΜΟΥ)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
6	<b>Κ13 ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΠΡΟΣ ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΟΚΙΜΩΝ 11-12</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
7	<b>Λ2</b>	ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
8	<b>Ξ</b>	ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
9	<b>ΤΡΙΩΡΟΦΟΣ ΧΩΡΟΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ειδικό πλύσιμο</b>		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
10	<b>ΝΕΑ ΕΙΣΟΔΟΣ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΩΝ</b>	ΡΑΜΠΕΣ - PARKING	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
11	<b>ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΟΚΙΜΩΝ 12</b>	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
12	<b>WC ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΔΟΚΙΜΩΝ 12</b>	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
13	<b>REST AREA</b>	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΒΑΣΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
<b>ΕΠΙΠΕΔΟ 305 ΤΑΒΑΝΙ ΘΟΛΟΥ / ΕΞΟΔΟΣ ΠΡΟΣ ΚΗΠΟΥΡΟΥΣ</b>			
1	<b>Κ3 - Κ9 (ΑΡΙΣΤΕΡΑ ΣΚΗΝΗΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
2	<b>Κ4 - Κ14 (ΔΕΞΙΑ ΣΚΗΝΗΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
3	<b>Κ5 (ΤΡΙΓΩΝΙΚΟ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
4	<b>Κ7 - Κ8 (ΑΡΙΣΤΕΡΑ ΚΑΙ ΔΕΞΙΑ ΑΙΘΟΥΣΑΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ)</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
5	<b>Κ12 ΠΙΣΩ ΜΕΡΟΣ ΣΚΗΝΗΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ ΠΡΟΣ ΕΞΟΔΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΙΟΥ</b>	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
6	<b>ΑΠΟΘΗΚΗ ΚΗΠΟΥΡΟΥ</b>	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / μήνα
<b>ΓΕΝΙΚΑ</b>			
1	<b>ΡΙΤ ΟΧΡΗΣΤΡΑΣ ΣΤΗΝ ΑΙΘΟΥΣΑ ΤΡΙΑΝΤΗ</b>		ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος
2	<b>ΟΒΙ - VAN</b>	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος

ΕΠΙΠΕΔΟ 306 ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ Α΄ ΟΡΟΦΟΣ (FUGA) / ΠΑΣΑΡΕΛΑ 7 / ΕΞΟΔΟΣ ΝΑΥΤΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ			
1	ΠΑΣΑΡΕΛΕΣ Α. ΤΡΙΑΝΤΗ	ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ 1 φορά / έτος

ΕΚΤΑΚΤΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ Μ2			
ΠΑΛΑΙΑ και ΝΕΑ ΠΤΕΡΥΓΑ			
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΟΥ	ΕΠΙΠΕΔΟ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
1	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΠΟΛΥΕΛΑΙΩΝ		ΒΑΣΕΙ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΩΡΩΝ
2	ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΠΡΟΣΟΨΗ ΚΤΙΡΙΟΥ		ΒΑΣΕΙ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΩΡΩΝ
3	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΠΡΟΣΟΨΗΣ ΚΤΙΡΙΟΥ		ΒΑΣΕΙ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΩΡΩΝ
4	ΑΙΘΡΙΟ ΜΟΥΣΩΝ		ΒΑΣΕΙ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΩΡΩΝ
5	ΟΡΟΦΕΣ ΑΙΘΟΥΣΩΝ		ΒΑΣΕΙ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΩΡΩΝ
6	ΦΡΕΑΤΙΑ		ΒΑΣΕΙ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΩΡΩΝ
7	ΓΥΑΛΙΝΕΣ ΠΥΡΑΜΙΔΕΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ		ΒΑΣΕΙ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΩΡΩΝ
8	ΓΥΑΛΙΝΕΣ ΠΥΡΑΜΙΔΕΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ		ΒΑΣΕΙ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΩΡΩΝ
9	ΡΑΜΠΑ ΧΩΡΟΥ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ		ΒΑΣΕΙ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΩΡΩΝ
10	ΕΠΙΠΕΔΑ ΧΩΡΟΥ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ		ΒΑΣΕΙ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΩΡΩΝ

Επισημαίνεται ότι οι υπηρεσίες καθαρισμού θα παρέχονται για όλους τους ως άνω χώρους και για τη συνολική πραγματική τους επιφάνεια. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να επικαλεστεί τυχόν εσφαλμένη μέτρηση αυτών για να αποστεί των συμβατικών του υποχρεώσεων.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β

### ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΑΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΤΟΥ Ο.Μ.Μ.Α. ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ (ΠΑΛΑΙΑ, ΝΕΑ ΠΤΕΡΥΓΑ ΚΑΙ ΚΗΠΟΣ)

#### 1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Οι περιγραφόμενοι στο **Κεφάλαιο Α** χώροι του ΟΜΜΑ θα καθαρίζονται από τον Ανάδοχο βάσει του οικείου Πίνακα Μ1 και Μ2.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ορίσει έναν **Υπεύθυνο Έργου**, ο οποίος θα διαθέτει τριετή τουλάχιστον εμπειρία στην εκτέλεση αντίστοιχων καθηκόντων, με τον οποίο θα γίνονται όλες οι επικοινωνίες, γνωστοποιήσεις και συνεννοήσεις με τον Ο.Μ.Μ.Α. Ο καθαρισμός θα γίνεται σύμφωνα με τις ανάγκες του Ο.Μ.Μ.Α. και το πρόγραμμα των εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων του. Ο Υπεύθυνος Έργου θα είναι ένα άτομο, πλήρους απασχόλησης και δεν θα αντικαθίσταται κατά τη διάρκεια της αδειάς του.

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ και ΟΧΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΤΙΚΟ** είναι το παρακάτω πρόγραμμα (Το πρόγραμμα μπορεί να προσαρμόζεται ανάλογα με τις ανάγκες του ΟΜΜΑ) :

Σε όλο το κτιριακό συγκρότημα του ΟΜΜΑ, από Δευτέρα έως και Παρασκευή πραγματοποιούνται οι βασικές εργασίες καθαριότητας (πιο εξειδικευμένες εργασίες θα πραγματοποιούνται το Σάββατο). Το παρακάτω ωράριο καλύπτει τόσο τα γραφεία διοίκησης όσο και τους χώρους των παραστάσεων/εκδηλώσεων του παλαιού και νέου κτιρίου.

Το ωράριο βάσει προγράμματος διαμορφώνεται ανάλογα και με τις παραστάσεις και τις ανάγκες του Ο.Μ.Μ.Α. και είναι υπό την έγκριση της Διεύθυνσης Χώρων Κοινού του Ο.Μ.Μ.Α.

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΩΡΑΡΙΟ του τακτικού καθαρισμού-του συνόλου του κτιριακού συγκροτήματος.**

**Περίοδος από 1 Ιανουαρίου έτους – 31 Δεκεμβρίου έτους**

**Δευτέρα έως Παρασκευή καθημερινά 8 ώρες ανά ημέρα.**

**07:00 – 15:00. Υπεύθυνος έργου (8 ώρες)**

**Περίοδος από 1 Ιανουαρίου έτους– 1 Αυγούστου έτους και 18 Αυγούστου έτους – 31 Δεκεμβρίου του έτους**

**Δευτέρα έως Παρασκευή καθημερινά 72 ώρες ανά ημέρα που αναλύονται ως εξής:**

- 07:00 – 13:00, 5 άτομα (6 ώρες)
- 13:00 – 19:00, 5 άτομα (6 ώρες)
- 17:00 – 23:00, 2 άτομα (6 ώρες)

**Σάββατο 72 ώρες που αναλύονται ως εξής:**

- 07:00 – 13:00, 5 άτομα (6 ώρες)
- 13:00 – 19:00, 5 άτομα (6 ώρες)
- 17:00 – 23:00, 2 άτομα (6 ώρες)

**Κυριακές και Αργίες, 18 ώρες που αναλύονται ως εξής:**

- 07:00 – 13:00, 1 άτομα (6 ώρες)
- 13:00 – 19:00, 1 άτομα (6 ώρες)
- 17:00 – 23:00, 1 άτομα (6 ώρες)

**Περίοδος από 2 – 17 Αυγούστου έτους:**

**Δευτέρα – Τετάρτη – Παρασκευή**

**07:00 – 13:00, 1 άτομο ( 6ώρες)**

Εφόσον πέραν των προγραμματισμένων εργασιών, υπάρχουν έκτακτες, επιπλέον εκδηλώσεις και εν γένει δραστηριότητες στο κτιριακό συγκρότημα του Ο.Μ.Μ.Α., το πρόγραμμα εργασιών καθαρισμού θα διαμορφώνεται με επιπλέον ώρες όταν και όπου χρειάζεται με τη διαδικασία του «έκτακτου καθαρισμού».

Τα ωράρια καθαρισμού δύνανται να τροποποιούνται κατόπιν συνεννόησης μεταξύ της Διεύθυνσης Χώρων Κοινού του Ο.Μ.Μ.Α. και του Αναδόχου. Μετά από έγγραφη γνωστοποίηση του Διευθυντή Χώρων Κοινού του Ο.Μ.Μ.Α. προς τον Ανάδοχο το ωράριο του Έκτακτου και Τακτικού καθαρισμού μπορεί να αυξάνεται ή να μειώνεται, αναλόγως των αναγκών της αναθέτουσας αρχής. Οι πραγματικές ώρες δεν θα ξεπερνούν σε καμία περίπτωση τον ενδεικτικό προγραμματισμό τακτικών και εκτάκτων ωρών. Εκδηλώσεις είναι δυνατόν να διεξάγονται στον Ο.Μ.Μ.Α. όλες τις ημέρες (και τις Κυριακές) καθώς και σε ώρες μετά τις 22:00.

**ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΚΤΑΚΤΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ (ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΚΑΤΑΝΟΜΗ):**

**ΜΕΓΙΣΤΟ: εργάσιμες ημέρας (06.00-22.00) 3.500 ώρες, εργάσιμες νύχτας (22.00-06.00) 2.300, μη εργάσιμες ημέρας (06.00-22.00) 2.200 ώρες, μη εργάσιμες νύχτας (22.00-06.00) 700 ώρες. Σύνολο ωρών έκτακτου καθαρισμού: 8.700 ώρες/ ανά έτος.**

Οι παραπάνω ώρες είναι οι μέγιστες ενδεικτικές και παρέχονται για τον υπολογισμό της οικονομικής προσφοράς του υποψήφιου αναδόχου. Η τελική κατανομή τους θα γίνεται κατόπιν προγραμματισμού της Διεύθυνσης Χώρων Κοινού του Ο.Μ.Μ.Α. Διευκρινίζεται ότι ειδικά για τις ώρες του έκτακτου καθαρισμού ο Ο.Μ.Μ.Α. δύναται να χρησιμοποιήσει έως και 50% λιγότερες ώρες από το μέγιστο αριθμό ωρών ανά εβδομάδα.

## 2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

### A. ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

#### 1. Γενική περιγραφή:

Τόσο για τον τακτικό όσο και τον έκτακτο καθαρισμό των χώρων του Μεγάλου Μουσικής Αθηνών σε ενδεικτική και όχι περιοριστική απαρίθμηση, περιλαμβάνονται ειδικότερα τα εξής:

**Γενικά:** καθαρισμός των δαπέδων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα, γυάλισμα, καθαρισμός μοκετών), τοίχων, οροφών, υαλοπινάκων, κουφωμάτων, περβαζιών, σωληνώσεων, σοβατεπιών, φωτιστικών σωμάτων, ορειχάλκινων δομικών στοιχείων, εγκαταστάσεων πυροσβεστικού εξοπλισμού και συναγερμού, καθρεπτών, σχαρών εξαερισμού, τουαλετών (στεγνωτήρων χεριών, νεροχυτών, νιπτήρων, βρυσών κ.τ.λ.), ο καθαρισμός των ταπήτων στις εισόδους των κτιρίων, η απομάκρυνση απορριμμάτων, η διατήρηση των χώρων καθαρών χωρίς εμπόδια.

**Για τα Γραφεία Διοίκησης:** Καθαρισμός, ξεσκόνισμα επίπλων, σκούπισμα με απορροφητική ηλεκτρική μηχανή, άδειασμα καλαθιών αχρήστων και τοποθέτηση σάκων απορριμμάτων, καθαρισμός αποτυπωμάτων χεριών από πόρτες, πόμολα, τζάμια, τοίχους, καθαρισμός γραφείων, ραφιών, βιβλιοθηκών και εξωτερικών επιφανειών, καθαρισμός τηλεφώνων, καθαρισμός W.C. Οι βασικές εργασίες καθαριότητας πραγματοποιούνται από Δευτέρα έως και Παρασκευή ενώ πιο λεπτομερείς εργασίες καθαριότητας (όπως τζάμια και τοίχοι) θα διενεργούνται μια φορά το μήνα, ημέρα Σάββατο.

**Για τον περιβάλλοντα χώρο:** Καθαρισμός εξωτερικών κλιμακοστασίων και πλατύσκαλων (ήτοι σκούπισμα, σφουγγάρισμα, γυάλισμα μαρμάρων).

**Για τον Χώρο Στάθμευσης:** Σκούπισμα μία φορά την εβδομάδα και περισυλλογή απορριμμάτων.

**Για τα Φουαγιέ:** Σκούπισμα με ειδικά σάρωθρα, αποκομιδή απορριμμάτων, άδειασμα και πλύσιμο δοχείων απορριμμάτων, συντήρηση και γυάλισμα μαρμάρων και κάθε υλικού δαπέδων με ειδικά μηχανήματα, σκούπισμα ξύλινων επενδύσεων τοίχων, καθαρισμός ανελκυστήρων, ζαρντινιέρων, όλων των καθέτων και άλλων επιφανειών των φουαγιέ και όλων των κεντρικών κλιμακοστασίων.

**Για τα Μηχανοστάσια:** Στον καθαρισμό των μηχανοστασίων θα περιλαμβάνεται και ο καθαρισμός των υπαρχουσών εκεί σχαρών. Επίσης, ο καθαρισμός των σχαρών του κτιρίου (π.χ. σχάρες γκαράζ και ράμπας γκαράζ, σχάρες κλιμακοστασίων, σχάρες υπηρεσιακών αυλών 300 και 303 επίπεδο) τακτικά μία φορά το μήνα όπως και όλων των περιμετρικών οχετών εντός των τριών επιπέδων γκαράζ.

**Για τις Αίθουσες "Χ. Λαμπράκη", "Δ. Μητρόπουλου", "Α. Τριάντη", "Ν. Σκαλκώτα", "Banquet", Υποσκήνιο, Room Kokkali, Συνεδριακά και τις MCs:** Ο καθαρισμός στις παραπάνω αίθουσες, στις σκηνές, στις πλατείες, τους εξώστες, στα καθίσματα και τους λοιπούς εσωτερικούς χώρους των αιθουσών (κονσόλες ήχου και φωτισμού, μεταφραστικοί χώροι κλπ), θα περιλαμβάνει ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τις παρακάτω εργασίες:

- Σκούπισμα ταπετσαριών με απορροφητικές σκούπες, σκούπισμα ξύλινων δαπέδων και σφουγγάρισμα με ειδικές πρέσες και απορρυπαντικό για ξύλινες επιφάνειες.
- Σκούπισμα όλων των καθισμάτων με ηλεκτρικές μηχανές.
- Καθαρισμός όλων των ξύλινων επιφανειών των τοίχων.
- Καθαρισμός όλων των δαπέδων κάθε υλικού με τα κατάλληλα μηχανήματα και καθαριστικά.

- Καθαρισμός των W.C.

Στις παραπάνω αίθουσες θα λαμβάνει χώρα και «φρεσκάρισμα» το οποίο συνίσταται ειδικότερα σε σκούπισμα και σφουγγάρισμα ξύλινων δαπέδων με ειδικές πρέσες και απορρυπαντικά.

**Για το Εστιατόριο καλλιτεχνών:** Καθαρισμός του χώρου (δάπεδα κλπ) που περιβάλλει τον πάγκο του κυλικείου.

## 2. Εργασίες που αφορούν όλους τους χώρους του Ο.Μ.Μ.Α. ανάλογα με τα υλικά:

Μηχανικό πλύσιμο των δαπέδων από μάρμαρο με ειδική αυτόματη μηχανή πλύσεως – στεγνώσεως με κατάλληλα απορρυπαντικά και συντηρητικά μέσα.

Σκούπισμα με ηλεκτρική σκούπα, σφουγγάρισμα των δαπέδων (από μάρμαρο, ξύλο, γυαλί κ.τ.λ.) όπου δεν γίνεται με μηχανικό τρόπο με κατάλληλα απορρυπαντικά και μέσα συντήρησης.

Δάπεδα – μοκέτες: Σκληρό σκούπισμα με κατάλληλη ηλεκτρική σκούπα καθημερινώς και αφαίρεση τυχόν λεκέδων. Μία φορά το χρόνο με κατάλληλα σαπούνια και ειδικά μηχανήματα με πλύσιμο μοκετών.

Επιμελές καθάρισμα της εσωτερικής όψης των περιμετρικών υαλοστασίων.

Επιμελές καθάρισμα των κουφωμάτων.

Καθαρισμός καθισμάτων – επίπλων.

Επιμελές καθάρισμα των μηχανημάτων ακύρωσης εισιτηρίων χώρου στάθμευσης, αυτόματης έκδοσης εισιτηρίων, μηχανημάτων ανιχνευτών μετάλλων.

Καθαρισμός των υάλινων επιφανειών (στηθαία, προθήκες εξωτερικά, κ.τ.λ.).

Επιμελές καθάρισμα του πάγκου υποδοχής, των πληροφοριών έκδοσης εισιτηρίων, των καθισμάτων, του βεστιαρίου και του πωλητηρίου (βιτρίνες κ.τ.λ.).

Καθάρισμα των λεζαντών σήμανσης.

Καθάρισμα των χαρών δαπέδων, στομίων κλιματισμού.

Περισυλλογή των απορριμμάτων και απόθεση στους κάδους που βρίσκονται σε χώρους που θα υποδειχθούν.

Καθαρισμός απορριμματοδοχείων.

Τοπικός καθαρισμός τοίχων.

**ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ:** Οι χώροι κυκλοφορίας κοινού θα καθαρίζονται με σάρωθρο σε τακτά χρονικά διαστήματα στις ώρες λειτουργίας του Ο.Μ.Μ.Α.

Η αίθουσα επισήμων (V.I.P.) καθαρίζεται ύστερα από αίτημα της Διεύθυνσης Χώρων Κοινού.

## 3. Ειδική περιγραφή ανά χώρο καθαρισμού:

### **ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ – ΚΥΛΙΟΜΕΝΕΣ ΣΚΑΛΕΣ**

Λεπτομερής καθαρισμός όλων των κλιμακοστασίων εσωτερικής διαφυγής:

- Ξεσκόνισμα των πλαϊνών επιφανειών κλιμακοστασίου.
- Καθαρισμός κουπαστών.
- Σκούπισμα – σφουγγάρισμα σκαλοπατιών και πλατύσκαλων – αφαίρεση λεκέδων κ.τ.λ.
- Μάζεμα απορριμμάτων και σκουπιδιών και πέταγμα στους κάδους.

Καθαρισμός κυλιόμενων σκαλών:

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με κατάλληλα απορρυπαντικά και είδη συντήρησης.

- Καθαρισμός κουπαστών και πλαϊνών.
- Ειδικός καθαρισμός κυλιόμενων σκαλών μία φορά το χρόνο.

#### **ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ**

Καθαρισμός οδηγών δαπέδου θυρών

Καθαρισμός και γυάλισμα επιφανειών από inox (επένδυση, πόρτες κ.τ.λ.).

Οι ανελκυστήρες θα καθαρίζονται καθημερινά.

**ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ:** Οι ανοξειδωτες επιφάνειες των κυλιόμενων σκαλών, των ανελκυστήρων, καθώς και οι εσωτερικές ανοξειδωτες επιφάνειες των πτερυγίων θα καθαρίζονται με κατάλληλα υλικά καθαρισμού για ανοξειδωτες επιφάνειες με ιδιαίτερη προσοχή προς αποφυγή γρατζουνισμάτων, τοπικών φθορών και λεκιασμάτων. Ειδικά οι οροφές των κυλιόμενων σκαλών θα καθαρίζονται 2 φορές το χρόνο.

#### **ΧΩΡΟΙ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ – ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΩΝ (ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ)**

Καθάρισμα – πλύσιμο λεκανών μέσα – έξω, των τουαλετών με απολυμαντικό υγρό και απορρυπαντικό.

Καθαρισμός λεκέδων σε τοίχους, πλακάκια, μάρμαρο και θύρες.

Αλλαγή χαρτιού υγείας, σαπουνιού και αποσμητικού, όταν χρειάζεται.

Άδειασμα κάδων απορριμμάτων – τοποθέτηση νέας σακούλας.

Καθάρισμα νιπτήρων – βρυσών – σκουπιδοτενεκέδων – θήκης χαρτιού – φωτιστικών – μηχανημάτων θερμού αέρα κλπ.

Καθάρισμα καθρεπτών με κατάλληλα απορρυπαντικά.

Καθαρισμός και αφαίρεση αλάτων από τα είδη υγιεινής και τις μπαταρίες.

Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων με κατάλληλα απορρυπαντικά και απολυμαντικά υγρά.

**ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ:** Καθ' όλη την διάρκεια λειτουργίας του ΟΜΜΑ οι τουαλέτες κοινού σε όλους τους χώρους του Ο.Μ.Μ.Α. θα ελέγχονται και θα καθαρίζονται σύμφωνα με τις διαμορφούμενες συνθήκες.

#### **ΥΠΟΓΕΙΑ**

Μηχανικό πλύσιμο των δαπέδων από μάρμαρο, βιομηχανικό δάπεδο, πλακάκια, πλαστικά δάπεδα, εποξειδικά δάπεδα με ειδική αυτόματη μηχανή πλύσεως – στεγνώσεως με κατάλληλα απορρυπαντικά και συντηρητικά μέσα.

Καθαρισμός κουφωμάτων (θύρες κ.τ.λ.).

Μάζεμα απορριμμάτων και σκουπιδιών.

Καθαρισμός των WC και αποδυτηρίων.

#### **ΤΖΑΜΙΑ – ΑΛΟΥΜΙΝΙΑ – PANELS**

Καθαρισμός τζαμιών αλουμινίων των εισόδων περιμετρικά του κτιρίου εσωτερικά και εξωτερικά και οδηγών αυτών.

#### **ΠΕΡΙΒΑΛΛΩΝ ΧΩΡΟΣ – ΠΕΡΙΒΑΛΛΩΝ ΧΩΡΟΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ - ΚΗΠΟΣ**

Καθαρισμός εξωτερικά του χώρου από την είσοδο στο νέο κτίριο στη Βασιλίσσης Σοφίας ως την είσοδο από την οδό Κόκκαλη.

Μηχανικό πλύσιμο των δαπέδων από μάρμαρο, κ.τ.λ. με ειδική αυτόματη μηχανή πλύσεως – στεγνώσεως

Σφουγγάρισμα δαπέδου σκαλοπατιών

Καθαρισμός μαρμάρινων στηθαίων

Καθαρισμός κιγκλιδωμάτων – θυρών εισόδου (Κεντρικές & ΑΜΕΑ)

Καθαρισμός ράμπας αναπήρων

Σκούπισμα – πλύσιμο Υπηρεσιακής αυλής, χώρου φόρτωσης απορριμματοφόρων – γραφεία χώρου στάθμευσης

Σκούπισμα – πλύσιμο εξωτερικού χώρου υπηρεσιακής εισόδου.

**ΚΗΠΟΣ:** αποκομιδή σκουπιδιών, άδειασμα κάδων, τοποθέτηση νέας σακούλας, καθαρισμός μονοπατιών.

**ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ:** Καθαρίζονται οι κάδοι απορριμμάτων και τοποθετείται νέα σακούλα, καθαρίζονται τα σταχτοδοχεία που υπάρχουν στον περιβάλλοντα χώρο καθώς και τα φυλάκια.

#### **4. Ειδικοί καθαρισμοί:**

##### **Οι παρακάτω καθαρισμοί αφορούν Έκτακτες ώρες καθαριότητας**

**Για τον Χώρο Στάθμευσης:** Μία φορά το χρόνο βαθύς και κατάλληλος για χώρους στάθμευσης καθαρισμός της ράμπας και των επιπέδων Ρ1,Ρ2,Ρ3, των υπηρεσιακών αυλών και πάσης φύσεως μηχανημάτων με ειδικά περιστροφικά μηχανήματα τελευταίας τεχνολογίας και ειδικά καθαριστικά. Επίσης, μία φορά το χρόνο, επιπλέον, μόνο τη ράμπα με τη χρήση πιεστικού μηχανήματος ζεστού κρύου νερού και καθαριστικών.

**Για τους πολυελαίους:** Καθαρισμός με χρήση του ειδικού ανυψωτικού μηχανήματος ή κατάλληλης σκαλωσιάς και ειδικά κατά περίπτωση καθαριστικά. Ο Καθαρισμός πραγματοποιείται μία φορά το χρόνο. Το κτίριο διαθέτει 5 πολυελαίους 11 μέτρων και 5 πολυελαίους 7 μέτρων.

##### **ΟΡΟΦΕΣ**

Οι οροφές όλων των Αιθουσών, οι σχάρες αγωγών κλιματισμού οροφών, τα φωτιστικά σώματα οροφών κ.τ.λ. καθαρίζονται μία φορά το χρόνο παρουσία υπευθύνων του ΟΜΜΑ, με απόλυτη προσοχή και επιμέλεια.

##### **ΦΡΕΑΤΙΑ**

Τα φρεάτια καθαρίζονται μία φορά το εξάμηνο με παρουσία υπευθύνου του ΟΜΜΑ.

##### **ΠΑΤΩΜΑΤΑ-ΠΑΓΚΟΙ**

Βαθύς καθαρισμός πατωμάτων και πάγκων, όπου αυτό κριθεί αναγκαίο.

##### **ΜΟΚΕΤΕΣ – ΒΑΘΥΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ**

Πλύσιμο με περιστροφική μηχανή και τη μέθοδο του αφροπαραγωγού με ειδικό shampoo.

Πλύσιμο με extraction μηχανή με τη μέθοδο του ψεκασμού και αναρρόφησης νερού για ριζικό καθαρισμό στις αίθουσες ΜC2, ΜC3, στα μικρά ΜCs, στο διάδρομο των ΜCs καθώς και σε επιλεγμένα γραφεία που θα υποδεικνύει η Διεύθυνση Χώρων Κοινού και όσες φορές κρίνει απαραίτητο (εκτιμώμενη έκταση όλων αυτών των χώρων περί τα 1.045 τ.μ.).

##### **ΓΥΑΛΙΝΟ ΑΣΑΝΣΕΡ ΟΔΟΥ ΚΟΚΚΑΛΗ ΚΑΙ Ο ΔΙΑΔΡΟΜΟΣ ΠΟΥ ΟΔΗΓΕΙ ΣΕ ΑΥΤΟ**

Ειδικός καθαρισμός μία (1) φορά ετησίως με χρήση πιεστικού μηχανήματος και εξειδικευμένων καθαριστικών προϊόντων, χρήση περιστροφικής μηχανής και μηχανής αναρρόφησης για τον καθαρισμό των δαπέδων και χρήση ειδικών μέσων καθαρισμού.

##### **ΑΙΘΡΙΟ**

Ειδικός καθαρισμός αιθρίου και σκαλών αιθρίου μία (1) φορά ετησίως με χρήση πιεστικού μηχανήματος και εξειδικευμένων καθαριστικών προϊόντων για την αφαίρεση καυσαερίων, χρήση περιστροφικής μηχανής και μηχανής αναρρόφησης για τον καθαρισμό όλων των δαπέδων του αιθρίου και χρήση ειδικών μέσων καθαρισμού.

##### **ΤΖΑΜΕΝΙΟΙ ΘΟΛΟΙ - ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΕΣ**

Καθαρισμός των τζαμένιων θόλων δύο (2) φορές ετησίως, επί της οδού Κόκκαλη (1 μεγάλος και 6 μικροί) και επί της Λ. Β.Σοφίας (1 μεγάλος και 3 μεσαίου μεγέθους). Χρήση πιεστικού μηχανήματος και

εξειδικευμένων καθαριστικών προϊόντων για την αφαίρεση αλάτων και χρήση αλκαλικού καθαριστικού, πλύσιμο των υαλοπινάκων και στέγνωμα αυτών με ειδικά μέσα καθαρισμού.

#### **ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΟΨΗ ΚΤΗΡΙΑΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ**

Οι εξωτερικές όψεις του κτηρίου αποτελούνται από υαλοστάσια, μάρμαρα και ανοξείδωτες επιφάνειες.

Θα χρησιμοποιούνται για το καθαρισμό τους τα κατάλληλα οικολογικά απορρυπαντικά και η εργασία θα γίνεται με την απαραίτητη μέγιστη προσοχή για την αποφυγή τραυματισμού των επιφανειών. Ο ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει όλα τα κατάλληλα μέτρα ασφαλείας για τους εργαζόμενους (όπως χρήση κατάλληλων ζωνών, κράνη και άλλα) βάσει των κείμενων διατάξεων της νομοθεσίας για την ασφάλεια και υγεία των εργαζομένων.

#### **ΕΣΩΤΕΡΙΚΕΣ ΟΨΕΙΣ ΚΤΗΡΙΑΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ**

Οι εσωτερικές όψεις του κτιρίου αποτελούνται από υαλοστάσια και ανοξείδωτες επιφάνειες με ύψος μεγαλύτερο των δύο μέτρων.

Συγκεκριμένα η παλαιά πτέρυγα της οποίας τα περιμετρικά υαλοστάσια φέρουν γυάλινες αντηρίδες αποτελούν τις κύριες επιφάνειες καθαρισμού. Λόγω του ύψους απαιτείται σκαλωσιά ή ανυψωτικό μηχάνημα ιδιαίτερων προδιαγραφών και διαστάσεων.

#### **ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ :**

1. Ιδιαίτερη προσοχή απαιτείται στον καθαρισμό δαπέδων από μάρμαρο δεδομένου ότι υπάρχουν πολλές ενδοδαπέδιες πρίζες.
2. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ανταποκρίνεται άμεσα στις ανάγκες καθαρισμού των χώρων του Ο.Μ.Μ.Α. σε περίπτωση που υπάρχουν οικοδομικές και ηλεκτρομηχανολογικές εργασίες συντήρησης του κτηρίου, αποξήλωσης, και άλλα.

#### **5. Καθημερινές υποχρεώσεις του αναδόχου:**

Ο καθημερινός καθαρισμός περιλαμβάνει :

1. Καθαρισμό δαπέδων,
2. Καθαρισμό επίπλων,
3. Καθαρισμό χώρων υγιεινής (όπως περιγράφονται).

Ο γενικός καθαρισμός περιλαμβάνει τον καθαρισμό των κουφωμάτων, υαλοπινάκων, οροφών και τοίχων.

#### **B. ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΕΣΜΕΥΣΕΙΣ:**

1. Ο χρησιμοποιούμενος εξοπλισμός πρέπει να είναι τελευταίας τεχνολογίας και τα απαιτούμενα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης να είναι καινούργια και αμεταχείριστα. Το κόστος όλων των προϊόντων καθαρισμού και απολύμανσης, του εξοπλισμού καθαριότητας καθώς και των αναλωσίμων (χαρτί υγιείας, χειροπετσέτες, σαπούνι κ.τ.λ) βαρύνει τον ανάδοχο.

2. Με αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου, θα πρέπει να εξασφαλίζεται:

(α) η δυνατότητα για συνεχή και πλήρη τεχνική υποστήριξη, με πραγματοποίηση τυχόν επισκευών και παροχή τυχόν ανταλλακτικών και άλλων υλικών, που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία του εξοπλισμού που είναι αναγκαίος για την απρόσκοπτη εκτέλεση της σύμβασης,

και

(β) η συνεχή και πλήρης διάθεση προϊόντων καθαρισμού και απολύμανσης που απαιτούνται για την παροχή των απαιτούμενων υπηρεσιών από τον ανάδοχο.

**3.** Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς κατά την υποβολή της προσφοράς τους θα χρειαστεί να λάβουν υπόψιν τους την ιδιαιτερότητα του χώρου του Ο.Μ.Μ.Α., ιδιαιτέρως σε ό,τι αφορά την επιλογή των υλικών που θα χρησιμοποιήσουν, καθώς και την εν γένει μεθοδολογία που θα εφαρμόσουν. **Για το σκοπό αυτό υποχρεούνται οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς να επισκεφτούν τους χώρους του Ο.Μ.Μ.Α., κατόπιν σχετικού έγγραφου αιτήματος προς την Αναθέτουσα Αρχή, μέχρι και πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Για την επίσκεψη αυτή οφείλουν να λάβουν σχετική ΒΕΒΑΙΩΣΗ, την οποία προσκομίζουν με την τεχνική προσφορά του, σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.3.2 της παρούσας.**

**4.** Επισημαίνεται ότι ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις διατάξεις της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας, ιδίως δε σε ό,τι αφορά την καταβολή των νόμιμων αποδοχών (οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία κλαδική Σύμβαση Εργασίας ή ειδική επιχειρησιακή συλλογική σύμβαση εργασίας), την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, την ασφαλιστική κάλυψη, τους όρους υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων που χρησιμοποιεί και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, ευθυνόμενος αποκλειστικά αυτός για κάθε παράβαση των σχετικών διατάξεων της οικείας νομοθεσίας.

**5.** Το προσωπικό του ανάδοχου πρέπει να είναι κόσμιο, ευπρεπές, σοβαρό, πρόθυμο, διακριτικό και εχέμυθο και οφείλει να επιδεικνύει ανάλογη συμπεριφορά, ενώπιον των οργάνων, του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής και του κοινού που επισκέπτεται τους χώρους του Ο.Μ.Μ.Α. Σε περίπτωση που παρατηρηθεί ανάρμοστη συμπεριφορά υπαλλήλου του αναδόχου προς τα όργανα, το προσωπικό του Ο.Μ.Μ.Α. ή προς τρίτους ή σε περίπτωση που υπάρξουν παρατηρήσεις από την Διεύθυνση Χώρων Κοινού προς τον ανάδοχο ως προς τον τρόπο παροχής εργασίας ή μη τήρησης ωραρίου για κάποιον από τους εργαζόμενους του αναδόχου, η Διεύθυνση Χώρων Κοινού δύναται να ζητήσει εγγράφως την αντικατάσταση εργαζόμενου του αναδόχου.

**6.** Απαιτούνται δύο είδη ενδυμασίας/ στολών: ανάλογα εάν υπάρχει εκδήλωση ή όχι. Οι στολές θα έχουν το λογότυπο του Ανάδοχου και οι εργαζόμενοι θα φέρουν επάνω τους εμφανή τα στοιχεία: όνομα και φωτογραφία. Κατά προτίμηση οι ενδυμασίες να είναι: η γυναικεία ενδυμασία όταν δεν υπάρχει εκδήλωση να περιλαμβάνει μαύρο ή μπλε σκούρο παντελόνι, μαύρη ή μπλε μπλούζα και ποδιά ολόσωμη με το λογότυπο της εταιρίας. Όταν υπάρχει εκδήλωση να περιλαμβάνει μαύρο ή μπλε σκούρο παντελόνι, άσπρο πουκάμισο και μαύρο ή μπλε σκούρο γιλέκο με το λογότυπο της εταιρίας. Το χρώμα της ενδυμασίας να είναι ομοιόμορφο. Η ανδρική ενδυμασία και στις δύο περιπτώσεις να περιλαμβάνει ολόσωμη φόρμα με το λογότυπο της εταιρίας (όμοιο σχέδιο και χρώμα για όλους).

**7.** Η Διεύθυνση Χώρων Κοινού του Ο.Μ.Μ.Α. θα τηρεί βιβλίο παρουσιών εισόδου και εξόδου των εργαζόμενων του αναδόχου, που θα παρακολουθεί και ο Υπεύθυνος Έργου του Αναδόχου, και θα ενημερώνει καθημερινά. Το προσωπικό που θα απασχοληθεί δεν θα πρέπει να μεταβάλλεται από τον ανάδοχο παρά μόνο σε εξαιρετικές και επαρκώς αιτιολογημένες περιπτώσεις προκειμένου να αναγνωρίζεται από το προσωπικό του Ο.Μ.Μ.Α. αλλά και να γνωρίζει τις ειδικότερες συνθήκες παροχής της εργασίας του (χώροι κ.τ.λ.).

**8.** Το προσωπικό του αναδόχου θα πρέπει να διαθέτει τα απαραίτητα σωματικά και πνευματικά προσόντα και να είναι υγιές, ώστε να ανταποκρίνεται στην εργασία που του ανατίθεται με βάση τους όρους της παρούσας.

**9.** Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να έχει λευκό ποινικό μητρώο και να γνωρίζει άριστα την ελληνική γλώσσα.

**10.** Το προσωπικό που θα απασχολήσει ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι επαρκώς εκπαιδευμένο στην χρήση αντίστοιχου εξοπλισμού με αυτόν που απαιτείται για την εκτέλεση της σύμβασης και να διαθέτει εμπειρία σε υπηρεσίες καθαρισμού αντίστοιχου μεγέθους κτηρίων.

**11.** Ο ανάδοχος ευθύνεται αποκλειστικά και απεριόριστα για την αποκατάσταση κάθε βλάβης ή ζημιάς που τυχόν προκληθεί σε πράγματα εντός του Ο.Μ.Μ.Α., στις εγκαταστάσεις του κτιρίου ή του περιβάλλοντος χώρου αυτού, καθώς και σε οποιοδήποτε τρίτο από πράξη ή παράλειψη του προσωπικού του ή τρίτων προστηθέντων του αναδόχου, κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος αστικά και ποινικά για οποιοδήποτε ατύχημα, τραυματισμό ή βλάβη προκληθεί

στην υγεία του προσωπικού του, του προσωπικού του Ο.Μ.Μ.Α. ή οποιουδήποτε τρίτου κατά την εκτέλεση της σύμβασης και με αφορμή αυτή.

### **Γ. ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**

**Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τον κάτωθι εξοπλισμό**

#### **1. ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΑ ΚΑΙ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ – ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**

*Μηχανές απορροφήσεως υγρών*

*Περιστροφικές – πολυστροφικές μηχανές γυαλίσματος δαπέδων*

*Περιστροφική μηχανή πλύσεως δαπέδου*

*Περιστροφική μηχανή πλύσεως στεγνώσεως δαπέδων πλαστικών (καθάρισμα και μηχανικό πλύσιμο).*

*Αυτόματο μηχανήμα πλύσεως – αναρροφήσεως δαπέδων*

*Μηχανή – σαμπουανιέρα με αφροπαραγωγό για πλύσιμο μοκέτας*

*Μηχανή χαμηλού αφρισμού πλύσεως μοκέτας & ταπετσαριών επίπλων*

*Ηλεκτρικές μηχανές αναρροφήσεως σκόνης με 1 μοτέρ, με 2 μοτέρ, τύπου SORMA, τύπου ROBI (νερού – σκόνης)*

*Πολυκαθαριστής τύπου ΚΕΡΧΕΡ*

*Πιεστικό μηχανήμα καθαρισμού μαρμάρων*

*Πτυσσόμενο θαγόني ύψους 17 μέτρων για τον καθαρισμό των εξωτερικών τζαμιών και των πολυελαίων*

*Τρόλεϊ καθαριστριών*

*Μηχανές πλυσίματος μοκετών*

*Μηχανές απορρόφησης υγρών – σκόνης*

*Μηχανές πλυσίματος – γυαλίσματος spray*

*Καρότσια σφουγγαρίσματος με κάδους σφουγγαρίσματος (μπλε και κόκκινους) – διπλού συστήματος. Θα χρησιμοποιούνται διαφορετικοί κάδοι σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος για γραφεία και κοινόχρηστους χώρους.*

*Ηλεκτρικές σκούπες επαγγελματικού τύπου με φίλτρα υψηλής φίλτρωσης αέρα*

*Υφασμάτινες μάκτρες (dust mop), όπου δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί ηλεκτρική σκούπα με υποχρέωση να χρησιμοποιούνται κάθε μέρα καθαρές.*

*Ανταλλακτικά σάρωθρα τύπου dust control*

*Γουνάκια*

*Φαράσια*

*Καρότσια τροχήλατα κλειστά για μεταφορά των απορριμμάτων στο χώρο τελικής συλλογής*

*Γάντια χονδρά και γάντια μιας χρήσεως*

*Γάντια χονδρά ειδικά για χρήση από τους εργάτες μεταφοράς απορριμμάτων*

*Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων μαύρου και κίτρινου χρώματος, ανθεκτικές, διαφόρων μεγεθών*

*Σφουγγαράκια με σύρμα, για τρίψιμο μεταλλικών επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής.*

*Ξύστρες δαπέδων*

*Ξύστρες τζαμιών*

*Υαλοκαθαριστήρες*

*Ξεραχνιάστρες*

Σκάλες μικρές και μεσαίες

Πτυσσόμενα κοντάρια

Λάστιχα

Μπαλαντέζες

Ανυψωτικά γερανοφόρα οχήματα και πλατφόρμες

## **2. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΜΕΝΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ:**

Ο χρησιμοποιούμενος από τον Ανάδοχο τεχνικός εξοπλισμός πρέπει να πληροί τους κάτωθι όρους:

- i. Να ανταποκρίνεται πλήρως στις ανάγκες της αναθέτουσας αρχής για την καθαριότητα,
- ii. Όλα τα αναγκαία σκεύη, εργαλεία και υλικά καθαρισμού, απαιτητήτως να είναι πρώτης ποιότητας και πλέον κατάλληλα,
- iii. Τα αναγκαία σκεύη – εργαλεία και υλικά καθαρισμού να μην προκαλούν φθορές (βραχυχρόνια και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου,
- iv. Να είναι κατά το δυνατό αθόρυβα και να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από εμφάνιση.

## **Δ. ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ**

### **1. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ**

Απορρυπαντικά – καθαριστικά δαπέδου, τοίχων, επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής

Απορρυπαντικά – καθαριστικά δύσκολων ρύπων

Απολυμαντικά επιφανειών

Καθαριστικά μαρμάρων δύσκολων ρύπων

Καθαριστικά πλαστικών δαπέδων δύσκολων ρύπων

Υγρό καθαριστικό τζαμιών – καθρεπτών

Γυαλιστικό κρουινών

Γυαλιστικό μεταλλικών επιφανειών

Αυτογυάλιστη παρκετίνη αντιολισθητική για δάπεδα

### **2. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ:**

Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης και η χρήση αυτών πρέπει να πληρούν τους κάτωθι όρους:

- i. Τα προϊόντα καθαρισμού πρέπει να είναι εγκεκριμένα από το Γενικό Χημείο του Κράτους.
- ii. Τα απολυμαντικά προϊόντα πρέπει να είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων και να έχουν σήμανση CE ή Δήλωση Συμμόρφωσης του κατασκευαστή κατά τον Κανονισμό (ΕΕ) 2017/745, όπως ισχύει.
- iii. Τα απορρυπαντικά και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές, να είναι επιβλαβή για την υγεία ή να προκαλούν φθορές βραχυχρόνια ή μακροχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου.
- iv. Τα προτεινόμενα υλικά καθαρισμού θα πρέπει α) να είναι σε κυκλοφορία στην αγορά κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς και β) να είναι κατάλληλα για την επιφάνεια για την οποία προορίζονται, γ) να πληρούν τις προδιαγραφές Διαχείρισης Ποιότητας, Υγιεινής και Ασφάλειας στην Εργασία και Περιβαλλοντικής Διαχείρισης βάσει εθνικών, ευρωπαϊκών ή διεθνών προτύπων (π.χ. ISO / ΕΛΟΤ), δ) να συνοδεύονται από Τεχνικά Χαρακτηριστικά, ε) να πληρούν τα ισχύοντα κατά την ημερομηνία υποβολής

προσφοράς Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας κατά τον Κανονισμό (ΕΚ) 1907/2006 και στ) να φέρουν εγκρίσεις κυκλοφορίας προϊόντος ή καταχωρίσεως παρασκευάσματος από το Γενικό Χημείο του Κράτους ή τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων, αντιστοίχως όπου απαιτείται.

v. Θα πρέπει να χρησιμοποιούνται οικολογικά προϊόντα καθαρισμού με τη σήμανση GREEN CARE, ήτοι προϊόντα που δεν περιέχουν ουσίες που να επιβαρύνουν το περιβάλλον κατά την αποσύνθεσή τους αλλά, αντίθετα, χρησιμοποιούνται για την παρασκευή τους ειδικά επιλεγμένες φυσικές πρώτες ύλες, με υψηλή βιοδιασπασσιμότητα, δηλαδή δεν περιέχουν ουσίες όπως φωσφορικά, συντηρητικά, ψευδάργυρο, φθόριο, σιλκόνη ή αρώματα, που προκαλούν δυσμενείς επιπτώσεις στον ανθρώπινο οργανισμό ή στο περιβάλλον. Η σχετική πιστοποίηση θα αποδεικνύεται με την εγκεκριμένη από την Ε.Ε. οικολογική ετικέτα ecolabel («οικολογικό λουλούδι»).

vi. Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης θα πρέπει να παρέχονται στο προσωπικό του συνεργείου καθαρισμού (καθαριστές) στη συσκευασία παραγωγής τους που φέρει και τις αντίστοιχες ετικέτες και με τη σύνθεση – διάλυση της εταιρείας παραγωγής τους.

vii. Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης θα πρέπει να συνοδεύονται από δοσομετρητή.

viii. Η διάλυση των παρασκευαζομένων διαλυμάτων (προς χρήση) των προϊόντων καθαρισμού που θα κάνουν οι καθαριστές θα πρέπει να διενεργείται σύμφωνα με τις οδηγίες της εταιρείας παρασκευής των προϊόντων.

ix. Το κόστος των κάτωθι αναλώσιμων: α) σαπούνι χεριών, β) χαρτί υγείας, γ) χειροπετσέτες, βαρύνουν τον ανάδοχο. Επιπλέον η τοποθέτηση νέων θηκών για χειροπετσέτες όπου χρειάζεται και η αντικατάσταση τους σε περίπτωση ζημίας, βαρύνουν τον ανάδοχο. Αναφορικά με τις θήκες χειροπετσετών, αυτές θα πρέπει να είναι ποιότητας και αισθητικής ανάλογης της αρχιτεκτονικής και της αισθητικής του Ο.Μ.Μ.Α.

## ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η πηγή χρηματοδότησης της σύμβασης αναφέρεται στην παρ. 1.2 της παρούσας Διακήρυξης.

Η εκτιμώμενη αξία της υπό ανάθεση σύμβασης ανέρχεται για τα δύο (2) έτη διάρκειας αυτής στο ποσό **880.000,00 ευρώ**, πλέον Φ.Π.Α. 24% ποσού 211.200,00 ευρώ, ήτοι συνολικά στο ποσό του 1.091.200,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24 %).

Επιπλέον, προβλέπεται δικαίωμα προαίρεσης διάρκειας επιπλέον **δώδεκα (12) μηνών**, εκτιμώμενης αξίας **440.000,00 ευρώ**, πλέον Φ.Π.Α. 24% ποσού 105.600,00 ευρώ, ήτοι συνολικά στο ποσό των 545.600,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24 %).

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της υπό ανάθεση σύμβασης συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης, ανέρχεται στο ποσό του **1.320.000,00 ευρώ**, πλέον Φ.Π.Α. 24% ποσού 316.800,00 ευρώ, ήτοι συνολικά στο ποσό των 1.636.800,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24 %).



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ε.Ε.Ε.Σ.- ESPD Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης**

Το έντυπο ΕΕΕΣ συμπληρώνεται σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 79 του ν. 4412/2016. Οι οικονομικοί φορείς καλούνται να χρησιμοποιήσουν το ΕΕΕΣ σε μορφή XML το οποίο βρίσκεται στα συνημμένα έγγραφα του παρόντος διαγωνισμού. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να λάβουν το ΕΕΕΣ και σε μορφή PDF στους αναφερόμενους στη διακήρυξη τόπους ανάρτησης. Για την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ οι οικονομικοί φορείς χρησιμοποιούν την διαδικτυακή πύλη Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), όπου «τηλεφορτώνουν» το αρχείο σε μορφή xml του ΕΕΕΣ και συμπληρώνουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν τον διαγωνισμό και αναφέρονται στην διακήρυξη και παράγουν αρχεία σε δύο μορφές: α) τύπου PDF και β) τύπου .xml. Το αρχείο σε μορφή pdf υποβάλλεται ηλεκτρονικά με την προσφορά του προσφέροντα.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

---

Δηλώνω υπεύθυνα ότι έλαβα γνώση των τεχνικών προδιαγραφών και απαιτήσεων του με αριθμό 3/2025 ανοιχτού δημόσιου ηλεκτρονικού διαγωνισμού, με αντικείμενο: «**Παροχή Υπηρεσιών Καθαρισμού του κτιριακού συγκροτήματος του Ο.Μ.Μ.Α. και του περιβάλλοντος χώρου/κήπου**» (CPV: 90910000-9), έχοντας αποδεχτεί πλήρως και ανεπιφυλάκτως τους όρους της Διακήρυξης και υποβάλλω προσφορά σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις του ως άνω διαγωνισμού.

Ο Νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας

(Ημερομηνία - Σφραγίδα - Υπογραφή)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV– ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι παρακάτω πίνακες συμπληρώνονται χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή τους από τους Οικονομικούς Φορείς σύμφωνα με την κείμενη εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία και προσκομίζονται με την οικονομική προσφορά **επί ποινή απαράδεκτου της προσφοράς.**

### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

#### A. ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΩΝ :

Α1. ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ (01.01.2026 – 31.12.2026)							
ΘΕΣΕΙΣ:	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ ΩΡΕΣ/ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ ΑΝΑ ΒΑΡΔΙΑ	ΩΡΕΣ (ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΕΤΗΣΙΕΣ ΩΡΕΣ) (I)	ΜΙΚΤΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΤΩΡΑΣ (II)	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΑΤΩΡΑΣ (III)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ (I)*((II) + (III))
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ (7:00-15:00) ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ 01.01.2026 – 31.12.2026	ΔΕΥΤΕΡΑ - ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 7:00-15:00	7:00-15:00	1	8*1*244=1952			
ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ 01/01/2026 – 01/08/2026 ΚΑΙ 18/08/2026 – 31/12/2026	ΔΕΥΤΕΡΑ - ΣΑΒΒΑΤΟ 7:00-13:00	7:00-13:00	5	6*5*293=8.790			
	ΔΕΥΤΕΡΑ - ΣΑΒΒΑΤΟ 13:00-19:00	13:00-19:00	5	6*5*293=8.790			
	ΔΕΥΤΕΡΑ - ΣΑΒΒΑΤΟ 17:00-22:00	17:00 – 22:00	2	5*2*293=2.930			
	17:00-23:00	22:00 – 23:00	2	1*2*293=586			
	ΚΥΡΙΑΚΕΣ – ΑΡΓΙΕΣ 07:00-	07:00-13:00		1	6*1*57=342		

	13:00						
	ΚΥΡΙΑΚΕΣ – ΑΡΓΙΕΣ 13:00- 19:00	13:00- 19:00	1	6*1*57=3 42			
	ΚΥΡΙΑΚΕΣ – ΑΡΓΙΕΣ 17:00- 23:00	17:00- 22:00	1	5*1*57=2 85			
		22:00 – 23:00	1	1*1*57=5 7			
ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ Σ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ 02/08/2026 – 17/08/2026	ΔΕΥΤΕΡΑ – ΤΕΤΑΡΤΗ - ΠΑΡΑΣΚΕΥ Η 7:00-13:00	7:00- 13:00	1	6*1*6= 36			
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ (1)</b>						
	<b>ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ (2)</b>						
	<b>ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (3)</b>						
	<b>ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ (4)</b>						
	<b>ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ (5)</b>						
	<b>ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΩΝ 01.01.2026 – 31.12.2026 (1 + 2 + 3 + 4 + 5)</b>						

<b>Α2. ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ 01/01/2027 – 31/12/2027</b>							
--	--	--	--	--	--	--	--

ΘΕΣΕΙΣ:	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ ΩΡΕΣ/ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ ΑΝΑ ΒΑΡΔΙΑ	ΩΡΕΣ (ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΕΤΗΣΙΕΣ ΩΡΕΣ) (I)	ΜΙΚΤΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΤΩΡΑΣ (II)	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΑΤΩΡΑΣ (III)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ (I)*((II)+(III))	
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ (7:00-15:00)  ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ 01/01/2027 – 31/12/2027	ΔΕΥΤΕΡΑ - ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ  7:00-15:00	7:00-15:00	1	8*1*246=1968				
ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ 01/01/2027 – 01/08/2027 ΚΑΙ 18/08/2027 – 31/12/2027	ΔΕΥΤΕΡΑ - ΣΑΒΒΑΤΟ  7:00-13:00	7:00-13:00	5	6*5*294=8.820				
	ΔΕΥΤΕΡΑ - ΣΑΒΒΑΤΟ  13:00-19:00	13:00-19:00	5	6*5*294=8.820				
	ΔΕΥΤΕΡΑ - ΣΑΒΒΑΤΟ  17:00-23:00	17:00-22:00	17:00-22:00	2	5*2*294=3.528			
		22:00 – 23:00	22:00 – 23:00	2	1*2*294=588			
	ΚΥΡΙΑΚΕΣ – ΑΡΓΙΕΣ 07:00-13:00	07:00-13:00	1	6*1*57=342				
	ΚΥΡΙΑΚΕΣ – ΑΡΓΙΕΣ 13:00-19:00	13:00-19:00	1	6*1*57=342				
	ΚΥΡΙΑΚΕΣ – ΑΡΓΙΕΣ 17:00-23:00	17:00 – 22:00	17:00 – 22:00	1	5*1*57=285			
		22:00 – 23:00	22:00 – 23:00	1	1*1*57=57			
ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ 02/08/2027 –	ΔΕΥΤΕΡΑ – ΤΕΤΑΡΤΗ - ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ  7:00-13:00	7:00-13:00	1	6*1*6= 36				

17/08/2027							
		ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ (1)					
		ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ (2)					
		ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (3)					
		ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ (4)					
		ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ (5)					
		ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΩΝ 01.01.2027 – 31.12.2027 (1 + 2 + 3 + 4 + 5)					

Α3. ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ (01.01.2028 -- 31.12.2028)							
ΘΕΣΕΙΣ:	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ ΩΡΕΣ/ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ ΑΝΑ ΒΑΡΔΙΑ	ΩΡΕΣ (ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΕΤΗΣΙΕΣ ΩΡΕΣ) (I)	ΜΙΚΤΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΤΩΡΑΣ (II)	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΑΤΩΡΑΣ (III)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ (I)*((II) + (III))
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ (7:00-15:00) ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ (01.01.2028 -- 31.12.2028)	ΔΕΥΤΕΡΑ - ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 7:00-15:00	7:00-15:00	1	8*1*243=1.944			
ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ 01/01/2028 – 01/08/2028 ΚΑΙ	ΔΕΥΤΕΡΑ - ΣΑΒΒΑΤΟ 7:00-13:00	7:00-13:00	5	6*5*291=8.730			
	ΔΕΥΤΕΡΑ - ΣΑΒΒΑΤΟ 13:00-19:00	13:00-19:00	5	6*5*291=8.730			

18/08/2028 – 31/12/2028	ΔΕΥΤΕΡΑ - ΣΑΒΒΑΤΟ	17:00 – 22:00	2	5*2*291=2.910			
		17:00- 23:00	22:00 – 23:00	2	1*2*291= 582		
	ΚΥΡΙΑΚΕΣ – ΑΡΓΙΕΣ 07:00- 13:00	07:00- 13:00	1	6*1*56=336			
		13:00- 19:00	1	6*1*56=336			
	ΚΥΡΙΑΚΕΣ – ΑΡΓΙΕΣ 17:00- 23:00	17:00 – 22:00	1	5*1*56=280			
		22:00 – 23:00	1	1*1*56=56			
ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ 02/08/2028 – 17/08/2028	ΔΕΥΤΕΡΑ – ΤΕΤΑΡΤΗ - ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 7:00-13:00	7:00-13:00	1	6*1*7= 42			
		<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ (1)</b>					
		<b>ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ (2)</b>					
		<b>ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (3)</b>					
		<b>ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ (4)</b>					
		<b>ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ (5)</b>					
		<b>ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΩΝ 01.01.2028 – 31.12.2028 (1 + 2 + 3 + 4 + 5)</b>					

**Β1. ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΩΝ (ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ 2026) :**

	ΩΡΑΡΙΟ	ΩΡΕΣ	ΤΙΜΗ ΕΡΓΑΤΩΡΑΣ (ΣΤΗΛΗ 3 ΠΙΝΑΚΑ ΚΟΣΤΟΥΣ ΩΡΑΣ)	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΩΡΑΣ (Α)*(Β)	ΛΟΙΠΕΣ ΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑ ΕΡΓΑΤΩΡΑ (2+3+4+5 ΓΡΑΜΜΕΣ ΤΑΚΤ.ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ)	ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΩΡΑΣ (Γ+Δ)	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ
			(Α)	(Β)	(Γ)	(Δ)	(Ε)	(Ε)* ΩΡΕΣ
ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ	06:00-22:00	3.500		1,00				
	22:00-06:00	2.300		1,25				
ΑΡΓΙΕΣ	06:00-22:00	2.200		1,75				
	22:00-06:00	700		2,00				
						ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΕΚΤΑΚΤΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΕΤΗΣΙΩΣ		..... ..... .....

**Β2. ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΩΝ (ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ 2027) :**

	ΩΡΑΡΙΟ	ΩΡΕΣ	ΤΙΜΗ ΕΡΓΑΤΩΡΑΣ (ΣΤΗΛΗ 3 ΠΙΝΑΚΑ ΚΟΣΤΟΥΣ ΩΡΑΣ)	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΩΡΑΣ (Α)*(Β)	ΛΟΙΠΕΣ ΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑ ΕΡΓΑΤΩΡΑ (2+3+4+5 ΓΡΑΜΜΕΣ ΤΑΚΤ.ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ)	ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΩΡΑΣ (Γ+Δ)	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ
			(Α)	(Β)	(Γ)	(Δ)	(Ε)	(Ε)* ΩΡΕΣ
ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ	06:00-22:00	3.500		1,00				
	22:00-06:00	2.300		1,25				
ΑΡΓΙΕΣ	06:00-22:00	2.200		1,75				
	22:00-06:00	700		2,00				
						ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΕΚΤ.ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΕΤΗΣΙΩΣ		..... ..... .....

**Β3. ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΩΝ (ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ 2028) :**

	ΩΡΑΡΙΟ	ΩΡΕΣ	ΤΙΜΗ ΕΡΓΑΤΩΡΑΣ (ΣΤΗΛΗ 3 ΠΙΝΑΚΑ ΚΟΣΤΟΥΣ ΩΡΑΣ )	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΩΡΑΣ (Α)*(Β)	ΛΟΙΠΕΣ ΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑ ΕΡΓΑΤΩΡΑ (2+3+4+5 ΓΡΑΜΜΕΣ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ)	ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΩΡΑΣ (Γ+Δ)	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ
			(Α)	(Β)	(Γ)	(Δ)	(Ε)	(Ε)* ΩΡΕΣ
ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ	06:00-22:00	3.500		1,00				
	22:00-06:00	2.300		1,25				
ΑΡΓΙΕΣ	06:00-22:00	2.200		1,75				
	22:00-06:00	700		2,00				
						ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΕΚΤΑΚΤΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΕΤΗΣΙΩΣ		..... ..... .....

**Γ. ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ :**

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	A.1/1/2026 31/12/2026	-	B.1/1/2027 31/12/2027	-	Γ.ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ (ΕΤΟΣ 2028)	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ (Α+Β+Γ)	ΜΕ
Α. ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ							
Β. ΕΚΤΑΚΤΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ ΦΠΑ							
ΦΠΑ							
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ							

**Ο Νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας**

**(Σφραγίδα - Υπογραφή)**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

### Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης..... Προς: (Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής)

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. .... για ευρώ .....**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) .....,ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση).....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση).....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)..... μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε

ένα από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ ..... (..... €), για τη συμμετοχή του/τους εις το διενεργούμενο διαγωνισμό με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την ....., για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: «... »

προϋπολογισμού ευρώ....., σύμφωνα με την υπ' αρ. .... / Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας (των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της). Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της. Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για το ίδρυμα μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

**Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης**

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: (Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής)

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. .... για ευρώ .....**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση). , ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....

(διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....  
 (διεύθυνση).....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....  
 (διεύθυνση).....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....  
 (διεύθυνση).....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ ..... (..... €), για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό ..... που αφορά στο διαγωνισμό του ..... με αντικείμενο: « ..... », συνολικής αξίας ευρώ ....., σύμφωνα με την υπ' αρ. .... / Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης) ή μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου. Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής (για συμβάσεις άνω των ορίων)**

---

Το περιεχόμενο της Υ.Δ. περί μη συνδρομής των καταστάσεων ρωσικής εμπλοκής, που περιγράφονται στην παρ. 2.2.3..5.α της παρούσας, είναι το ακόλουθο:

*«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.*

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

*(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·*

*(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ·*

*(γ) τόσο ο υπεύθυνα δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ, δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,*

*(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπερβολάθων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»*